





Bukti Bimbingan Mata Kuliah Kerja Praktik

Nama : Salsabila Rohadatul Aisy

NIM : 083002100021

Dosen Pembimbing : Martina Cecilia Adriana, S.T., M.Sc

No	Hari/Tanggal	Hasil Asistensi	Bukti Bimbingan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	Selasa, 4 Juni 2024	<ul style="list-style-type: none">• Membahas mengenai deskripsi tugas praktikum• Membahas mengenai substansi yang disumbangkan oleh praktikum		
2.	Selasa, 16 Juli 2024	<ul style="list-style-type: none">• Membahas mengenai detail deskripsi tugas praktikum• Membahas mengenai substansi yang disumbangkan oleh praktikum• Membahas mengenai manfaat Praktis dan Mnafaat teoritis		

		<ul style="list-style-type: none">• Membahas mengenai kelebihan dan kekurangan Instansi kerja praktik• Membahas mengenai kelebihan dan kekurangan praktikan selama melakukan kerja praktik.		
--	--	--	--	--

LAPORAN KERJA PRAKTIK
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH (BAPPEDA)
KABUPATEN BEKASI
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN

Disusun untuk memenuhi prasyarat lulus mata kuliah Kerja Praktik

Dosen Pengampu :

Wisely Yahya, S.T., M.P.W.K

Dosen Pembimbing :

Martina Cecilia Adriana, S.T.,M.Sc

Disusun Oleh :

Salsabila Rohadatul Aisy

083002100021



UNIVERSITAS TRISAKTI

PROGRAM STUDI PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA
FAKULTAS ARSITEKTUR LANSKAP DAN TEKNOLOGI LINGKUNGAN
UNIVERSITAS TRISAKTI
JAKARTA
2024

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN KERJA PRAKTIK
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH (BAPPEDA)
KABUPATEN BEKASI
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN
SUB BIDANG FISIK DAN PRASARANA**

Diajukan Oleh :

Salsabila Rohadatul Aisy
083002100021

Disetujui :

Jumat, 19 Juli 2024

Dosen Pembimbing:



Martina Cecilia Adriadan, S.T., M.Sc

**PROGRAM STUDI PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA
FAKULTAS ARSITEKTUR LANSKAP DAN TEKNOLOGI LINGKUNGAN
UNIVERSITAS TRISAKTI
JAKARTA
2024**

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas berkat dan limpahan rahmat-Nya sampai saat ini, sehingga penulis dapat menyelesaikan kerja praktik di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah serta mampu menyelesaikan laporan kerja praktik dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini disusun sebagai hasil akhir kerja praktik.

Dalam menyelesaikan laporan kerja praktik ini, penulis tidak terlepas dari dukungan, semangat, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih antara lain kepada :

1. Ibu Wisely yahya, S.T., M.PWK, selaku dosen penanggung jawab mata kuliah kerja praktik yang telah memberikan bimbingan, arahan, masukan dan saran dalam melakukan penyusunan laporan kerja praktik.
2. Ibu Martina Cecilia Adriana, S., T M.Sc selaku dosen pembimbing dalam penyusunan laporan kerja praktik yang telah memberikan arahan dan masukan dalam proses penyusunan laporan kerja praktik.
3. Bapak Agus Budiono, S.STP,M.Tr.I.P selaku Plt. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kabupaten Bekasi.
4. Ibu Evi Mutia Shofa, ST selaku Kepala Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas dalam kegiatan kerja praktik.
5. Ibu Ayi Koryati, S.SI, MT selaku kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian yang telah memberikan arahan dalam kegiatan kerja praktik.
6. Ibu Julita Grace Ronia Masihin, S.SI selaku Perencana Ahli Muda Sub Koordinator yang telah membimbing serta memberi arahan dan masukan selama melaksanakan kerja praktik.
7. Bapak Heri Siswadi, ST selaku Analisis Perencanaan Ketua Tim yang melaksanakan fungsi Keciptakaryaan dan Kewilayahan. Yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
8. Bapak Fuad Hasan S.SI.T selaku Perencana Ahli Muda Sub Koordinator yang melaksanakan fungsi Kebinamargaan dan Perhubungan yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama melaksanakan kerja praktik.
9. Ibu Anita Dwi Safitri, ST, MM selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.

10. Ibu Nur Utami Ningsih Wijayanti, S.S selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
11. Ibu Febriani, ST, M.SI selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
12. Ibu Rika Rosalia, S.AP, selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
13. Bapak Adam Sonjaya, ST selaku staff bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
14. Kedua orangtua saya yang telah memberikan doa dan dukungan penuh dalam kegiatan kerja praktik.

Demikian yang dapat penulis sampaikan, semoga Allah SWT membalas kebaikan seluruh pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan kerja praktik. Penulis berharap laporan kerja praktek ini dapat berguna dan bermanfaat bagi para pembaca. Penulis menyadari sepenuhnya bahwa masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan kerja praktek, oleh karena itu penulis memohon maaf atas kekurangan yang ada di dalam laporan kerja praktik ini. Sehingga penulis sangat membutuhkan saran dan kritik yang membangun agar laporan kerja praktik ini bisa lebih baik lagi.

Jakarta, 5 Maret 2024

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Proses Mendapatkan Tempat Kerja Praktik	2
1.3. Tujuan.....	2
1.4. Manfaat.....	3
BAB II	5
DESKRIPSI TEMPAT KERJA PRAKTIK.....	5
2.1 Profil Singkat Instansi Kerja Praktik.....	5
2.2 Struktur Organisasi.....	8
2.3 Posisi Praktikan	9
2.4 Deskripsi Tugas Praktikum	10
BAB III.....	12
JADWAL KEGIATAN DAN SUBSTANSI PEKERJAAN.....	12
3.1 Jadwal Kerja Praktikan.....	12
3.2 Substansi yang Disumbangkan Praktikum	33
BAB IV	34
ANALISIS.....	34
4.1 Manfaat Praktis dan Teoritis bagi Praktikan	34

4.1.1 Manfaat Praktis.....	34
4.1.2 Manfaat Teoritis.....	34
4.2 Kelebihan dan kekurangan Instansi Kerja Praktik	35
4.2.1 Kelebihan Instansi Kerja Praktik.....	35
4.2.2 Kekurangan Instansi Kerja Praktik.....	35
4.3 Kelebihan dan Kekurangan Praktikan di Instansi Kerja Praktik.....	36
4.3.1 Kelebihan Praktikan di Instansi Kerja Praktik	36
4.3.2 Kekurangan Praktikan di Instansi kerja Praktik	36
BAB V	37
PENUTUP.....	37
5.1 Masukan Perbaikan bagi Penyelenggara Mata Kuliah Kerja Praktik	37
DAFTAR PUSTAKA	38
LAMPIRAN KEGIATAN MAGANG.....	39

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bekasi	5
Gambar 2. 2 Bagan Struktur Prganisasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bekasi.....	8
Gambar 2. 3 Posisi Praktikan.....	9

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Jadwal Kerja Praktik	12
---------------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Penerimaan Kerja Praktik	39
Lampiran 2.1 Pembagian Jobdesk	40
Lampiran 2.2 Mengikuti Rapat mengenai Nota Kesepakatan Pembangunan TPST Kertamukti	41
Lampiran 2.3 Melakukan verifikasi Usulan Pokok Pikiran DPRD pada Web Sistem Informasi Pembangunan Daerah khususnya di Bidang Infrastruktur dan Permukiman	41
Lampiran 2.4 Melakukan verifikasi Usulan Pokok Pikiran DPRD pada Web Sistem Informasi Pembangunan Daerah khususnya di Bidang Infrastruktur dan Permukiman	42
Lampiran 2.5 Menganalisis Timbulan Sampah	42
Lampiran 2.6 Menganalisis Timbulan Sampah	43
Lampiran 2.7 Melakukan pendataan dari Usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur berdasarkan desa masing-masing kecamatan.....	43
Lampiran 2.8 Melakukan pendataan dari Usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur berdasarkan desa masing-masing kecamatan.....	44
Lampiran 2.9 Monitoring dan Evaluasi Tempat Pengolahan Sampah Reduce, Reuce, Recycle (TPS3R) Kelurahan Kebalen, Kecamatan Babelan	44
Lampiran 2.10 Sidang Kelompok Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Tahun Anggaran 2024 Dinas Perhubungan dan Dinas Lingkungan Hidup	45
Lampiran 2.11 Sidang Kelompok Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Tahun Anggaran 2024 Dinas SDA dan Dinas Cipta Karya Tata Ruang dan Pertanahan Kabupaten Bekasi	46
Lampiran 2.12 Sidang Kelompok Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Tahun Anggaran 2024 Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Bekasi dan Kecamatan di seluruh wilayah Kabupaten Bekasi	48
Lampiran 2.13 Mengikuti kegiatan Sidang Kelompok Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Tahun Anggaran 2024. Yang diikuti oleh Kecamatan di seluruh wilayah Kabupaten Bekasi	49

Lampiran 2.14 Mengikuti kegiatan Sidang Kelompok Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Tahun Anggaran 2024. Yang diikuti oleh Kecamatan di seluruh wilayah Kabupaten Bekasi.....	50
Lampiran 2.15 Melakukan pendataan usulan Pokir dari Dewan Perwakilan Daerah Kabupaten Bekasi terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing masing Kecamatan	51
Lampiran 2.16 Melakukan pendataan usulan Pokir dari Dewan Perwakilan Daerah Kabupaten Bekasi terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing masing Kecamatan	51
Lampiran 2.17 Melakukan Pengarsipan Data Pegawai ke dalam Excel.....	52
Lampiran 2.18 Melakukan pendataan usulan Pokir dari Dewan Perwakilan WFH Memberikan pemahaman mengenai alur apabila daerah ingin Daerah Kabupaten Bekasi terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing masing Kecamatan.....	52
Lampiran 2.19 Mengikuti Pembahasan Pembahasan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan Bappeda Kabupaten Bekasi. Yang diikuti oleh Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kabupaten Bekasi.....	53
Lampiran 2.20 Mengikuti Pembahasan Asistensi Rencana Kerja Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Kecamatan.....	54
Lampiran 2.21 Melakukan pendataan usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing-masing kecamatan	54
Lampiran 2.22 Melakukan pendataan usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing-masing kecamatan	55
Lampiran 2.23 Melakukan pendataan usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing-masing kecamatan	55
Lampiran 2.24 Menginput Agenda Surat Masuk Tahun 2024 Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	56
Lampiran 3. Hasil Penilaian Instansi Kerja Praktik.....	57
Lampiran 4. 1 Bukti Bimbingan Mata Kuliah Kerja Praktik.....	58