

Bukti Bimbingan Mata Kuliah Kerja Praktek

Nama : Mochammad Alif Badawi

NIM : 083002100011

Dosen Pembimbing : Martina Cecilia Adriana, S.T., M.Sc

No.	Hari/Tanggal	Hasil Asistensi	Bukti Bimbingan (screen capture zoom atau file bimbingan atau dokumentasi saat bimbingan)	Tanda Tangan Pembimbing
1.	Selasa 4 Juni 2024	<ol style="list-style-type: none">1. Pembahasan mengenai deskripsi kegiatan selama kegiatan kerja praktik berlangsung.2. Pembahasan mengenai logbook kegiatan kerja praktik.		

No.	Hari/Tanggal	Hasil Asistensi	Bukti Bimbingan (screen capture zoom atau file bimbingan atau dokumentasi saat bimbingan)	Tanda Tangan Pembimbing
2.	Selasa 16 Juli 2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahasan mengenai manfaat selama kegiatan kerja praktik. 2. Pembahasan mengenai substansi yang disumbangkan praktikan. 3. Pembahasan mengenai kelebihan dan kekurangan instansi kerja praktik. 		

LAPORAN KERJA PRAKTIK
BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH (BAPPEDA)
KABUPATEN BEKASI
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN

Disusun untuk memenuhi prasyarat lulus mata kuliah Kerja Praktek

Dosen Pembimbing

Martina Cecilia Adriana, S.T., M.Sc

Dosen Penguji

Disusun Oleh

Mochammad Alif Badawi

083002100011



PROGRAM STUDI PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA FAKULTAS
ARSITEKTUR LANSKAP DAN TEKNOLOGI LINGKUNGAN
UNIVERSITAS TRISAKTI

2024

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTIK
BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH (BAPPEDA)
KABUPATEN BEKASI
BIDANG INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN

Diajukan Oleh :

Mochammad Alif Badawi

083002100011

Disetujui :

19 Juli 2024

Dosen Pembimbing:



Martina Cecilia Adriana, S.T., M.Sc

PROGRAM STUDI PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA FAKULTAS
ARSITEKTUR LANSKAP DAN TEKNOLOGI LINGKUNGAN
UNIVERSITAS TRISAKTI

2024

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan kerja praktik hingga menyelesaikan laporan kerja praktik tepat pada waktunya. Laporan kerja praktik ini disusun berdasarkan kegiatan yang dilakukan oleh penulis selama melakukan kerja praktik. Selesainya laporan kerja praktik ini tidak terlepas dari banyak pihak yang telah memberikan ilmu pengetahuan dan masukan kepada penulis. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Ibu Wisely Yahya, S.T., M.P.W.K selaku dosen penanggung jawab mata kuliah kerja praktik
2. Ibu Martina Cecilia Adriana, S.T., M.Sc selaku dosen pembimbing saya.
3. Bapak Agus Budiono, S.STP, M.Tr.Ip selaku Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (Bappeda) Kabupaten Bekasi.
4. Ibu Evi Mutia Shofa, ST selaku Kepala Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas dalam kegiatan kerja praktik.
5. Ibu Ayi Koryati, S.SI, MT selaku kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian yang telah memberikan arahan dalam kegiatan kerja praktik.
6. Ibu Julita Grace Ronia Masihin, S.SI selaku Perencana Ahli Muda Sub Koordinator yang telah membimbing serta memberi arahan dan masukan selama melaksanakan kerja praktik.
7. Bapak Heri Siswadi, ST selaku Analisis Perencanaan Ketua Tim yang melaksanakan fungsi Keciptakaryaan dan Kewilayahan. Yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
8. Bapak Fuad Hasan S.SI.T selaku Perencana Ahli Muda Sub Koordinator yang melaksanakan fungsi Kebinamargaan dan Perhubungan sebagai mentor yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama melaksanakan kerja praktik.
9. Ibu Anita Dwi Safitri, ST, MM selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
10. Ibu Nur Utami Ningsih Wijayanti, S.S selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.

11. Ibu Febriani, ST, M.SI selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
12. Ibu Rika Rosalia, S.AP, selaku staff analisis perencanaan bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
13. Bapak Adam Sonjaya, ST selaku staff bidang infrastruktur dan kewilayahan yang telah membimbing dan memberi arahan dalam melaksanakan kerja praktik.
14. Kepada Mama dan Papa yang selalu memberikan doa, dukungan, dan memfasilitasi dalam kegiatan kerja praktik.
15. Kepada Ridho Putra Muiza, Rafli Wicaksono, Salsabila Rohadatul Aisy, Muhammad Diaz Adzikra, Ahmad Fachri, Nathania Himmatana Espa Onasis, Aurelia Dea Chandra, dan Rayhanul Hafizh sebagai sahabat saya yang selalu menemani saya saat penggeraan kerja praktik berlangsung.

Dalam penyusunan laporan ini, penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan baik dari materi maupun teknik penyajiannya. Oleh karena itu, penulis masih membutuhkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Jakarta, 19 Juli 2024

Penulis
Mochammad Alif Badawi

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR GAMBAR DAN TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Proses Mendapatkan Tempat Kerja Praktek	2
1.3 Tujuan.....	2
1.4 Manfaat.....	3
BAB II DESKRIPSI TEMPAT KERJA PRAKTIK.....	4
2.1 Profil Singkat Instansi Kerja Praktik.....	4
2.1.1 Profil Bappeda Kabupaten Bekasi.....	4
2.1.2 Profil Bidang Infrastruktur dan Kewilayahannya	5
2.2 Struktur Organisasi.....	5
2.3 Posisi Praktikan	6
2.4 Deskripsi Kegiatan	6
BAB III JADWAL KEGIATAN DAN SUBSTANSI PEKERJAAN	8
3.1 Jadwal Kerja Praktikan.....	8
BAB IV ANALISIS	24
4.1 Manfaat Praktis dan Teoritis Bagi Praktikan	24
4.1.1 Manfaat Praktis.....	24
4.1.2 Manfaat Teoritis	24
4.2 Kelebihan dan Kekurangan Instansi Kerja Praktik	25
4.2.1 Kelebihan Instansi Kerja Praktik	25
4.2.2 Kekurangan Instansi Kerja Praktik	26
BAB V PENUTUPAN.....	27
5.1 Masukan Perbaikan Bagi Penyelenggara Mata Kuliah Kerja Praktek	27
LAMPIRAN.....	28

DAFTAR GAMBAR DAN TABEL

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi Bappeda Kabupaten Bekasi	5
Gambar 2. 2 Struktur Posisi Praktikan.....	6
Tabel 3. 1 Daftar Kegiatan Kerja Praktek(KP).....	8

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Penerimaan Kerja Praktik dari Instansi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bekasi.....	28
Lampiran 2 Melakukan verifikasi usulan Pokir yang dilakukan oleh Anggota DPRD Kabupaten Bekasi pada web SIPD	29
Lampiran 3 Melakukan verifikasi usulan Pokir yang dilakukan oleh Anggota DPRD Kabupaten Bekasi pada web SIPD	30
Lampiran 4 Melakukan verifikasi usulan Pokir yang dilakukan oleh Anggota DPRD Kabupaten Bekasi pada web SIPD	31
Lampiran 5 Mengerjakan pendataan mengenai usulan aspirasi	32
Lampiran 6 Melakukan pendataan dan pemetaan usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing masing Kecamatan.....	33
Lampiran 7 Melakukan pendataan dan pemetaan usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing masing Kecamatan.....	34
Lampiran 8 Melakukan pendataan dan pemetaan usulan aspirasi masyarakat terkait pembangunan infrastruktur dan sarana prasarana berdasarkan Desa dari masing masing Kecamatan.....	35
Lampiran 9 Mengikuti Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Yang Dilaksanakan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Dinas Perhubungan Kabupaten Bekasi dan Dinas Lingkungan Hidup	36
Lampiran 10 Mengikuti Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Yang Dilaksanakan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Dinas Sumberdaya Air Bina Marga dan Bina Konstruksi Kabupaten Bekasi dan Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang	37
Lampiran 11 Mengikuti Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Yang Dilaksanakan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Dinas Permukiman Pertanahan	38
Lampiran 12 Mengikuti Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Yang Dilaksanakan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Kecamatan Tambelang dan Kecamatan Sukawangi	39
Lampiran 13 Mengikuti Forum Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Yang Dilaksanakan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Kecamatan Cikarang Pusat dan Cikarang Selatan	40

Lampiran 14 Mengerjakan pendataan mengenai usulan Pokok Pikiran Anggota DPRD Kabupaten Bekasi mengenai perencanaan pembangunan kewilayahan berdasarkan desa yang ada di Kecamatan Kabupaten Bekasi.....	41
Lampiran 15 Mengerjakan pendataan mengenai usulan Pokok Pikiran Anggota DPRD Kabupaten Bekasi mengenai perencanaan pembangunan kewilayahan berdasarkan desa yang ada di Kecamatan Kabupaten Bekasi.....	42
Lampiran 16 Melakukan pendataan mengenai Arsip pembelian barang barang dan dokumen perencanaan Bappeda Kabupaten Bekasi	43
Lampiran 17 Mengerjakan pendataan mengenai usulan Pokok Pikiran Anggota DPRD Kabupaten Bekasi mengenai perencanaan pembangunan kewilayahan berdasarkan desa yang ada di Kecamatan Kabupaten Bekasi.....	44
Lampiran 18 Mengikuti Pembahasan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bekasi Yang Dilakukan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Dinas Perumahan Permukiman dan Pertanahan.....	45
Lampiran 19 Mengikuti Pembahasan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bekasi Yang Dilakukan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Kecamatan Sukakarya....	46
Lampiran 20 Mengikuti Pembahasan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten Bekasi Yang Dilakukan Oleh Bappeda Kabupaten Bekasi dengan Kecamatan Muara Gembong.....	47
Lampiran 21 Mengerjakan pendataan mengenai aspirasi yang dilakukan oleh Anggota DPRD Kabupaten Bekasi mengenai perencanaan pembangunan kewilayahan berdasarkan desa yang ada di Kecamatan Kabupaten Bekasi.....	48
Lampiran 22 Mengerjakan pendataan mengenai aspirasi yang dilakukan oleh Anggota DPRD Kabupaten Bekasi mengenai perencanaan pembangunan kewilayahan berdasarkan desa yang ada di Kecamatan Kabupaten Bekasi.....	49
Lampiran 23 Mengerjakan pendataan mengenai aspirasi yang dilakukan oleh Anggota DPRD Kabupaten Bekasi mengenai perencanaan pembangunan kewilayahan berdasarkan desa yang ada di Kecamatan Kabupaten Bekasi.....	50
Lampiran 24 Menginput agenda surat masuk tahun 2024 milik BAPPEDA Kabupaten Bekasi	51