



UNIVERSITAS TRISAKTI

Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

Kampus A, Jalan Kyai Tapa, Grogol Jakarta Barat 11440

Telp. 021-5663232 Pes. 8308 Fax. 5644270

Web site : www.feb.trisakti.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 47^a /AK/4.03/SPT-FEB/III/2023

- Pertimbangan : 1. Sesuai dengan program kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti Tahun Akademik 2022/2023 bidang Pengabdian Kepada Masyarakat, maka akan dilaksanakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam bentuk Program Mono Disiplin.
2. Dalam melaksanakan program kegiatan tersebut perlu ditunjuk para Dosen Tetap dan Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Usakti yang akan ditugasi.
- Dasar : 1. Keputusan Rektor Usakti Nomor : 176/USAkti/SKR/X/2012 tanggal 5 Oktober 2012.

MENUGASKAN

Kepada : Para Dosen Tetap Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti yang namanya tersebut dibawah ini :

No.	Nama	NIDN/NIDK/NIM	Keterangan
1.	Dr. Khomsiyah, Ak, MM, CA, FCMA, CGMA, CRIB	0324095701	Dosen
2.	Dr. Yolanda Masnita, MM, CIRR, CMA, CPM	0323066801	Dosen
3.	Dr. Dida Nurhaida, MSi	0326047105	Dosen
4.	Muhammad Agil Munawar	028031900002	Mahasiswa
5.	Tiara Nukmatul Hidayah	028032001009	Mahasiswa
6.	Muhammad Iqbal	028032001010	Mahasiswa
7.	Dina Nur Cholifah	028032001030	Mahasiswa
8.	Desy Sekar Lestari	C017	Tendik

- Untuk : 1. Melaksanakan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Terprogram Hibah Internal Usakti dalam bentuk Pelatihan, dengan Judul : **"Membangun Keunggulan Kompetitif melalui Praktik Pembuatan "Effective Marketing Plan" di Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya"** yang dilaksanakan pada periode Semester Gasal Tahun Akademik 2022/2023, bertempat di Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya, Jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kec. Cipayung, Jakarta Timur, DKI Jakarta 13820. Dengan Metode Luring (Offline).
2. Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya dan melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya secara tertulis kepada Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Univeristas Trisakti selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah pelaksanaan.

Dikeluarkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 17 Februari 2023



Dr. Yolanda Masnita, MM, CIRR, CMA, CPM

Paraf/NIK

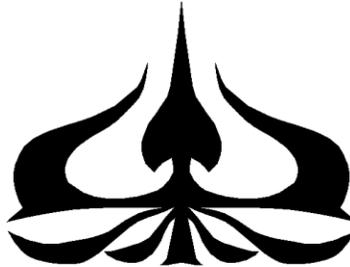
WD I/1954	LIT/2516

Disampaikan kepada Yth :
- Para Dosen dan Mhs yang ditugasi

- Tembusan :**
1. Wakil Dekan I FEB Usakti
 2. Ketua Prodi DIE FEB Usakti
 3. Kabag. TU FEB Usakti
 4. Kasubbag. Adm. Litdimaslum FEB Usakti

LAPORAN AKHIR
PROGRAM KEMITRAAN MASYARAKAT (PKM)

20222023010598LPM-R



Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Binaan Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran

OLEH :

Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.	(0310015902)	Ketua
Dr. Yolanda Masnita, MM.	(0323066801)	Anggota
Dida Nurhaida SE., MSi	(0326047105)	Anggota

UNIVERSITAS TRISAKTI

2023



UNIVERSITAS TRISAKTI

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jl. Kyai Tapa No. 1 Grogol, Jakarta Barat 11440, Indonesia

Telp. 021-5663232 (hunting), ext. 8141, 8161, Fax. 021-5684021

<http://lppm.trisakti.ac.id/>

lppm@trisakti.ac.id

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT TAHUN AKADEMIK 2022/2023

1. Judul PKM : Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Binaan Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran
2. Nama Mitra Program PKM (1) : Panti Sosial Asuhan Anak Putra Utama 3
3. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama : Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.
 - b. NIDN : 0310015902
 - c. Jabatan/Golongan : Lektor Kepala/IV-A
 - d. Program Studi : PROGRAM DOKTOR ILMU EKONOMI
 - e. Perguruan Tinggi : Universitas Trisakti
 - f. Bidang Keahlian : Akuntansi
 - g. Alamat Kantor/Telp/Fak/surel : Jl Jahe II no 4 Komplek Kembang Larangan Tangerang 15154
khomsiyah@trisakti.ac.id
4. Anggota Tim Pengusul
 - a. Jumlah anggota : Dosen 2 orang
 - b. Nama Anggota 1/bidang keahlian : Dr. Yolanda Masnita, MM./Manajemen Pemasaran
 - c. Nama Anggota 2/bidang keahlian : Dida Nurhaida SE., MSi/Ekonomi dan Keuangan Islam
 - d. Jumlah mahasiswa yang terlibat : 4 orang
5. Lokasi kegiatan/Mitra (1)
 - a. Wilayah Mitra : CEGER, CIPAYUNG
 - b. Kabupaten/Kota : JAKARTA TIMUR
 - c. Provinsi : DKI JAKARTA
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra 1 : 25 km
6. Luaran yang dihasilkan :
 - Publikasi di Jurnal
 - Hak Kekayaan Intelektual
7. Jangka waktu pelaksanaan : 0
8. Biaya Total : Rp5.000.000,-
 - a. Hibah Trisakti : Rp5.000.000,-

Ketua Program Studi



Dr. Nirdukita Ratnawati, M.E.
NIDN: 0315096701

Jakarta, 29 Juli 2023
Ketua Tim Pengusul



Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.
NIDN: 0310015902

Direktur



Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, S.Si., M.T.
NIDN: 0308097001

Dekan



Dr. Yolanda Masnita, M.M.
NIDN: 0323066801

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. **Judul Pengabdian kepada Masyarakat:**
Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Binaan Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran

2. **Tim pelaksana**

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.	Ketua	Akuntansi	Universitas Trisakti, Jakarta	4 jam
2	Dr. Yolanda Masnita, MM.	Anggota	Manajemen Pemasaran	Universitas Trisakti, Jakarta	3 jam
3	Dida Nurhaida SE., MSi	Anggota	Ekonomi dan Keuangan Islam	Universitas Trisakti, Jakarta	2 jam

3. **Objek (khalayak sasaran) Pengabdian kepada Masyarakat:**
Warga Binaan Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya

4. **Masa pelaksanaan**

Mulai : 20 Oktober 2022

Berakhir : 31 Juli 2023

5. **Usulan Biaya DRPM Ditjen Penguatan Risbang:** Rp5.000.000,-

6. **Lokasi Pengabdian kepada Masyarakat:** Jl. Bina Marga No.57, RT.2/RW.4

7. **Mitra yang terlibat :**

Panti Sosial Asuhan Anak Putra Utama 3	0
--	---

8. **Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan:**

Kebutuhan keterampilan dalam konteks entrepreneurship sangat dibutuhkan oleh Warga Binaan Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya Ceger, Kecamatan Cipayang, Jakarta Timur sebagai bekal untuk kemandirian mereka

9. **Kontribusi mendasar pada khalayak sasaran:**

Terbentuknya basic skill calon wirausaha dalam aspek pemasaran

10. **Rencana luaran berupa jasa, system, produk/barang, paten, atau luaran lainnya yang ditargetkan**

- a. Publikasi di Jurnal – Nasional Terakreditasi
- b. Hak Kekayaan Intelektual – Hak Cipta

11. **Kegiatan PKM terkait dengan Pendidikan dan Pengajaran**

- Praktikum Kewirausahaan dan Inovasi

Abstrak maksimal 500 kata yang memuat permasalahan, solusi dan luaran yang dicapai sesuai dengan masing-masing skema pengabdian kepada masyarakat. Abstrak juga memuat uraian secara cermat dan singkat mengenai Laporan yang dibuat. Abstrak dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris

ABSTRAK

Urbanisasi yang pesat di DKI Jakarta menimbulkan berbagai masalah sosial, terutama dalam hal kesejahteraan. Banyak penduduk desa yang bermigrasi ke kota tanpa pendidikan dan keterampilan yang memadai, sehingga sulit untuk bersaing di pasar kerja dan seringkali menjadi pengangguran atau bekerja di sektor informal, bahkan menjadi gelandangan. Fenomena gelandangan dan pengemis semakin meningkat di DKI Jakarta sebagai akibat langsung dari urbanisasi yang tidak terkendali. Kelompok ini dikenal sebagai "Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial" (PMKS). Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya, sebuah Unit Pelaksana Teknis (UPT) di bawah Dinas Sosial Provinsi DKI Jakarta, bertanggung jawab untuk memberikan fasilitas kepada Warga Binaan Sosial (WBS) yang terdiri dari pengemis dan gelandangan. Terletak di jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur, PSBK Harapan Jaya memberikan pembinaan kepada WBS dengan memberikan keterampilan serta membentuk karakter dan mental yang baik. Melalui pembinaan ini, diharapkan WBS dapat memperoleh pekerjaan atau menjadi wiraswasta, hidup mandiri, dan sejahtera. Metode yang digunakan dalam program ini adalah pelatihan dalam bentuk demonstrasi dan praktek secara langsung. Materi yang disampaikan tentang bagaimana menyusun rencana pemasaran yang sederhana dan efektif. Kesimpulan dari pelaksanaan program PkM ini adalah: 1) WBS sangat membutuhkan pembekalan keterampilan berwirausaha agar dapat mandiri dan kembali ke keluarga masing-masing; 2) Peningkatan keterampilan wirausaha bagi WBS dapat dicapai melalui sosialisasi, edukasi, dan pendampingan; 3) Materi dasar-dasar kewirausahaan yang disederhanakan dan diajarkan secara praktis melalui praktek langsung mudah dipahami dan dapat segera diimplementasikan oleh WBS. 4) Pelatihan yang diberikan telah berhasil meningkatkan pemahaman peserta dan mereka dapat mengimplementasikannya. Rekomendasi untuk mitra agar mereka menerapkan hasil praktek penyusunan rencana pemasaran pada usaha yang telah mereka jalankan secara berkelompok di PSBK Harapan Jaya Ceger. Hal ini akan membantu WBS lebih memahami dan terlatih dalam mengimplementasikannya secara nyata. Rekomendasi untuk kegiatan PKM selanjutnya adalah melanjutkan dengan memberikan materi mengenai pemasaran digital, seperti pemasaran melalui media sosial dan penjualan melalui *platform marketplace*. Hal ini akan membantu WBS memperluas jangkauan pemasaran dan mengoptimalkan potensi penjualan melalui *platform online*.

Kata kunci maksimal 5 kata

Urbanisasi; Warga Binaan Sosial; Marketing strategi; Rencana marketing; Kewirausahaan

ABSTRACT

Rapid urbanization in DKI Jakarta has resulted in various social problems, particularly in terms of welfare. Many rural residents migrate to the city without adequate education and skills, making it difficult to compete in the job market and often leading to unemployment or working in the informal sector, even becoming homeless. The phenomenon of homelessness and beggars is increasing in DKI Jakarta as a direct consequence of uncontrolled urbanization. This group is known as "Social Welfare Problem Bearers" (PMKS). Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya, a Technical Implementation Unit (UPT) under the Jakarta Provincial Social Services, is responsible for providing facilities to Social Rehabilitation Residents (WBS) consisting of beggars and homeless individuals. Located at Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Cipayung District, East Jakarta, PSBK Harapan Jaya provides guidance to WBS by equipping them with skills and shaping their character and mindset. Through this guidance, it is hoped that WBS can obtain employment or become entrepreneurs, live independently, and prosper. The method used in this program is training in the form of demonstrations and direct practice. The material presented focuses on how to develop simple and effective marketing plans. The conclusions from the implementation of this program are as follows: 1) WBS greatly need entrepreneurial skills training to become self-reliant and reintegrate into their respective families; 2) Increasing entrepreneurial skills for WBS can be achieved through socialization, education, and mentoring; 3) Simplified and practically taught basic entrepreneurship materials can be easily understood and immediately implemented by WBS. 4) The provided training has successfully improved participants' understanding, and they can implement it. A recommendation for partners is to apply the marketing plan development practices to their group businesses at PSBK Harapan Jaya Ceger. This will help them better understand and be trained in its practical implementation. A recommendation for future community services activities is to continue by providing materials on digital marketing, such as marketing through social media and sales through online marketplaces. This will help them to expand their marketing reach and optimize sales potential through online platforms.

Keywords maximum 5 words

Urbanization; Social Rehabilitation Residents; Marketing strategy; Marketing plan; Entrepreneurship

KATA PENGANTAR

Pertama, kami panjatkan puji syukur Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa sehingga kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) dengan judul “Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Bina Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran.” dapat kami selesaikan. Program PkM ini merupakan satu dari tiga Tri Dharma Perguruan Tinggi yang dilaksanakan oleh paraTenaga Pendidik.

Terima kasih kami ucapkan kepada Prof. Dr. Astri Rinanti, MT. sebagai Direktur Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trisakti dan Dr, Dr. Yolanda Masnita, MM. sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Bismis yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk dapat melaksanakan program PkM ini.

Terima kasih kami sampaikan pula kepada Dra. Vivi Kavilatul Jannah MSi, sebagai Kepala Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya, Kota Administrasi Jakarta Timur atas kerjasamanya hingga kegiatan PkM ini dapat dilaksanakan.

Kami juga ingin mengucapkan terima kasih kepada semua peserta yang telah menyisihkan waktu untuk hadir dalam kegiatan PkM.

Terima kasih kami sampaikan kepada para reviewer laporan, dan masih banyak lagi yang telah membantu, meskipun tidak bisa disebutkan satu per satu. Oleh karena itu, kami mohon maaf dan berterima kasih atas segala bantuan yang diberikan.

Melalui kegiatan PkM ini, kami berharap pengetahuan peserta dapat meningkat, yang selanjutnya akan meningkatkan kualitas hidup Warga Bina Sosial.

Demikian laporan ini kami susun dengan harapan dapat memberikan manfaat. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 4 Juli 2023

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
IDENTITAS DAN URAIAN UMUM.....	iii
ABSTRAK.....	iv
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI.....	vii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
BAB 2. PELAKSANAAN KEGIATAN	4
BAB 3. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI	7
BAB 4. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	9
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN (REKOMENDASI).....	12
DAFTAR PUSTAKA	13
Lampiran 1. Foto Pelaksanaan Kegiatan (minimal 4 foto).....	14
Lampiran 2. Bukti Luaran.....	15
Lampiran 3. Surat Tugas (minimal dari Dekan)	17
Lampiran 4. Surat SPJ (perjalanan) yang sudah tanda tangan masyarakat/ institusi yang dikunjungi/ Berita acara kegiatan tanda tangan kedua belah pihak.....	18
Lampiran 5. Surat Keterangan Mitra	19
Lampiran 6. Absensi	20
Lampiran 7. Gambar/poster/peta (yang tidak masuk dalam laporan-jika ada).....	23
Lampiran 8. Materi/modul/poster pelaksanaan/angket dsb (jika ada)	24
Lampiran 9. Scan/copy KTM mahasiswa dan KTP Alumni	25
Lampiran 10. Lampiran Kontrak Kegiatan PkM	26
Lampiran 11. Bukti integrasi dengan penelitian, Dikjar, dan PKM (Program Kreativitas Mahasiswa)	32
Lampiran 12. Hasil Tes Kesamaan	33
Lampiran 13. Monitoring dan Evaluasi	34
Lampiran 14. Lain-Lain	37

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang

Tingginya laju urbanisasi di DKI Jakarta menimbulkan banyak masalah sosial, salah satunya adalah masalah kesejahteraan sosial. Menurut Andari (2018), penduduk desa yang pindah ke kota namun tidak memiliki pendidikan dan keterampilan yang memadai tidak akan mampu untuk bersaing. Pada akhirnya banyak yang menganggur atau bekerja di sektor informal bahkan tidak jarang menjadi gelandangan. Laju urbanisasi yang tidak terbanding menimbulkan fenomena gelandangan dan pengemis (gepeng) yang semakin marak di DKI Jakarta. Kelompok ini dinamakan “Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial” (PMKS).

Pemerintah, melalui Dinas Sosial DKI Jakarta memiliki berbagai program dalam upaya penanganan pengemis dan gelandangan yang terintegrasi. Program tersebut diimplementasikan dalam bentuk “rehabilitasi sosial”. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2009 Tentang Kesejahteraan Sosial, pasal 1, butir 8, rehabilitasi sosial adalah “proses refungsionalisasi dan pengembangan untuk memungkinkan seseorang mampu melaksanakan fungsi sosialnya secara wajar dalam kehidupan masyarakat”.

Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya adalah sebuah Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang di bawah naungan Dinas Sosial Provinsi DKI. Panti ini bertugas untuk memberikan fasilitas kepada warga binaan sosial (WBS) yang terdiri dari pengemis dan gelandangan. Terletak di jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur, PSBK Harapan Jaya melakukan pembinaan terhadap WBS dengan memberikan berbagai keterampilan dan membentuk karakter serta mental yang baik (Lihat Gambar 1 dan 2). Melalui pembinaan ini, harapannya adalah agar WBS dapat memperoleh pekerjaan atau menjadi wiraswasta, hidup mandiri, dan sejahtera.



Gambar 1. Aktivitas untuk Meningkatkan Keterampilan WBS



Gambar 2. Aktivitas untuk Membentuk Mental dan Karakter WBS

Pada kesempatan ini, tim PkM Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti ingin berkontribusi dengan memberikan pelatihan "Praktik Menyusun Rencana Pemasaran yang Efektif". Pelatihan ini bertujuan untuk membentuk keterampilan dasar dalam aspek pemasaran bagi calon wirausaha.

1.2. Masalah

Kebutuhan keterampilan dalam konteks *entepreneurship* sangat dibutuhkan oleh Warga Binaan Sosial (WBS) di Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya sebagai bekal untuk berwirausaha.

1.3. Tujuan

Tujuan diselenggarakan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ini adalah memberikan dukungan berupa bantuan pelatihan untuk membekali WBS keterampilan berwirausaha salah satunya keterampilan di bidang pemasaran.

1.4. Manfaat

Terbentuknya *basic skill* calon wirausaha dalam aspek pemasaran.

1.5. Pendekatan Pemecahan Masalah

- 1) Dilakukan kerjasama antara dosen FEB USAKTI dengan Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya dalam upaya peningkatan keterampilan Warga Binaan Sosial (WBS)
- 2) Dilakukan pelatihan praktik menyusun rencana pemasaran yang sederhana namun efektif.
- 3) Pelatihan dilakukan melalui demonstrasi dan praktik langsung agar mudah dipahami dan dapat langsung diimplementasikan.

1.6. Khalayak Sasaran

Warga Binaan Sosial (WBS) yang terdiri dari pengemis dan gelandangan di Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya yang berlokasi di jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur.

1.7. Pembagian Kerja Pelaksana

No	Nama	Pembagian Kerja
1.	Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.	<ul style="list-style-type: none">- Sebagai Ketua Tim (Dosen)- Bertanggung jawab atas seluruh pelaksanaan kegiatan- Melakukan identifikasi permasalahan dan menyesuaikan topik kegiatan sesuai kebutuhan mitra- Memberikan arahan dan berkoordinasi dengan tim untuk mempersiapkan materi PkM- Mempersiapkan luaran PkM (HKI)
2.	Dr. Yolanda Masnita, MM.	<ul style="list-style-type: none">- Sebagai Anggota (Dosen)- Melakukan identifikasi permasalahan dan menyesuaikan topik dengan kebutuhan mitra- Mempersiapkan luaran PkM (Jurnal Abdimas)
3.	Dr. Dida Nurhaida SE., MSi	<ul style="list-style-type: none">- Sebagai Anggota (Dosen)- Mempersiapkan proposal PkM- Mempersiapkan laporan akhir PkM- Menyampaikan materi pelatihan dan melakukan pendampingan
4.	Muhammad Agil Munawar	<ul style="list-style-type: none">- Sebagai Anggota (Mahasiswa)- Mempersiapkan alat peraga

No	Nama	Pembagian Kerja
		- Sebagai pendamping peserta pada pelaksanaan kegiatan PkM
5.	Tiara Nukmatul Hidayah	- Sebagai Anggota (Mahasiswa) - Mempersiapkan alat peraga - Sebagai pendamping peserta pada pelaksanaan kegiatan PkM
6.	Muhammad Iqbal	- Sebagai Anggota (Mahasiswa) - Mempersiapkan dokumen pendaftaran Hak Cipta - Sebagai pendamping peserta pada pelaksanaan kegiatan PkM
7.	Dina Nur Cholifah	- Sebagai Anggota (Mahasiswa) - Membantu mempersiapkan materi untuk distribusikan kepada peserta - Sebagai pendamping peserta pada pelaksanaan kegiatan PkM
8	Desy Sekar Lestari	- Sebagai Anggota (Tendik) - Membantu dalam hal administrasi dan dokumentasi

4.1. Fasilitas Penunjang

No	Nama Fasilitas	Jenis Fasilitas	Catatan
1	FE - Laboratorium Komputer	Laboratorium/Studio	

BAB 2. PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1. Persiapan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan PKM melibatkan beberapa tahapan seperti yang terlihat dalam Gambar 3. Kegiatan dimulai dengan pembentukan Tim PKM yang terdiri dari 3 (tiga) orang Dosen, 4 (empat) orang Mahasiswa, dan 1 (satu) orang Tenaga Kependidikan. Selanjutnya dilakukan survei dan sosialisasi untuk mengidentifikasi kebutuhan mitra. Setelah tim PKM dan mitra sepakat mengenai materi dan jadwal pelaksanaan kegiatan, tim PKM melakukan persiapan dengan menyusun proposal, menyiapkan materi, serta alat peraga yang diperlukan.



Gambar 3. Diagram Alir Pelaksanaan Kegiatan PkM

2.2. Materi Kegiatan

Materi yang disampaikan dalam kegiatan PKM ini adalah praktik "menyusun rencana pemasaran dalam satu halaman" yang diadaptasi dari buku "*The 1-Page Marketing Plan: Get New Customers, Make More Money, and Stand Out from the Crowd*" yang ditulis oleh Allan Dib (2018). Materi tersebut disederhanakan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan peserta. Dalam penyampaian materi, dosen bertindak sebagai penyuluh yang dibantu oleh mahasiswa dan mitra sebagai pendamping. Peserta kegiatan terdiri dari 30 (tiga puluh) orang WBS yang dibagi menjadi 6 (enam) kelompok.

Buku "*The 1-Page Marketing Plan*" karya Alan Dib adalah panduan praktis yang membantu pemilik bisnis dan pemasar dalam merancang rencana pemasaran yang efektif dalam satu halaman. Tahapan-tahapan dalam "*The 1-Page Marketing Plan*" dapat dijelaskan sebagai berikut:

- 1) **Menetapkan tujuan pemasaran:** Tahap pertama adalah menentukan tujuan jangka pendek dan jangka panjang yang ingin dicapai melalui kegiatan pemasaran. Tujuan ini harus spesifik, terukur, dapat dicapai, relevan, dan memiliki batasan waktu yang jelas.

- 2) **Mengidentifikasi target pasar:** Langkah selanjutnya adalah mengidentifikasi segmen pasar yang menjadi target utama bisnis. Disini peserta perlu memahami karakteristik demografis, psikografis, dan perilaku konsumen dalam segmen pasar tersebut. Hal ini dapat membantu menyusun pesan pemasaran yang tepat dan menjangkau audiens yang relevan.
- 3) **Mengembangkan proposisi penjualan yang unik (*unique selling proposition/USP*):** USP adalah hal yang membedakan bisnis dari pesaing di pasaran. Peserta perlu mengidentifikasi nilai unik yang dapat ditawarkan kepada pelanggan. USP akan membantu membangun *brand* dan mempengaruhi keputusan pembelian konsumen.
- 4) **Menentukan strategi pemasaran:** Tahap ini melibatkan pemilihan strategi pemasaran yang paling sesuai untuk bisnis yang akan dijalankan. Pemilik usaha dapat menggunakan berbagai saluran pemasaran, seperti iklan online, email marketing, media sosial, SEO, atau bahkan pemasaran luring (*offline*). Pilih strategi yang paling efektif untuk mencapai target pasar.
- 5) **Merancang taktik pemasaran:** Taktik pemasaran adalah langkah-langkah konkret yang akan diambil untuk menerapkan strategi pemasaran yang telah ditentukan. Diantaranya membuat konten pemasaran, iklan, mengelola media sosial, atau merencanakan kegiatan promosi. Pastikan setiap taktik terkait dengan tujuan pemasaran saling mendukung satu sama lain.
- 6) **Menetapkan anggaran pemasaran:** Pemilik usaha perlu mengalokasikan anggaran yang memadai untuk kegiatan pemasaran. Tentukan seberapa banyak yang dapat dianggarkan untuk iklan, promosi, atau strategi pemasaran lainnya. Pastikan untuk mengawasi pengeluaran dan mengevaluasi efektivitas penggunaan anggaran pemasaran yang dijalankan.
- 7) **Melacak dan mengukur hasil:** Tahap terakhir adalah melacak dan mengukur hasil pemasaran. Gunakan alat analitik dan metrik yang relevan untuk menilai sejauh mana pencapaian tujuan pemasaran. Evaluasi setiap keberhasilan dan kegagalan, dan gunakan ini untuk memperbaiki strategi dan taktik pemasaran di masa depan.

Dengan mengikuti langkah-langkah ini, pemilik usaha dapat menyusun rencana pemasaran yang komprehensif dalam satu halaman. Hal ini memungkinkan untuk memiliki pandangan yang jelas tentang tujuan dan target pasar.

2.3. Pelaksanaan / Metode Pelaksanaan

Sesuai dengan jadwal yang telah disepakati, tim PKM melaksanakan kegiatan langsung di lokasi mitra, yaitu Jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur, pada tanggal 17 Februari 2023. Setelah kegiatan selesai dilaksanakan, dilakukan monitoring dan evaluasi untuk mendapatkan umpan balik secara langsung dari peserta. Selanjutnya, tim PKM mempersiapkan luaran berupa Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dan artikel yang akan diterbitkan di jurnal abdimas. Pada tahap akhir, tim membuat laporan kegiatan secara keseluruhan.

Teknologi pelaksanaan menggunakan 3 (tiga) metode yang diuraikan sebagai berikut:

- 1) **Metode Demonstrasi:** Metode ini dilakukan dengan memberikan penjelasan mengenai konsep, manfaat, dan teknik menyusun rencana pemasaran yang efektif. Tim PKM akan memperagakan langkah-langkah tersebut agar peserta dapat melihat contohnya secara langsung.
- 2) **Metode Praktek:** Metode ini melibatkan praktik langsung oleh peserta. Tim PKM akan memberikan petunjuk tentang cara menyusun rencana pemasaran dalam satu halaman. Peserta kemudian melakukan praktik secara langsung menggunakan alat bantu yang telah disediakan.
- 3) **Metode Tanya Jawab:** Metode ini dilakukan melalui diskusi dan sesi tanya jawab selama pelatihan berlangsung. Ketika peserta sedang melakukan praktik, mereka dapat langsung bertanya apabila ada hal yang tidak dimengerti atau butuh klarifikasi terkait dengan materi yang telah dijelaskan.

Penggunaan ketiga metode ini bertujuan untuk membantu peserta memahami materi pelatihan secara praktis. Dengan adanya demonstrasi, praktek langsung, dan sesi tanya jawab, peserta memiliki kesempatan untuk melihat, mencoba sendiri, dan memperoleh penjelasan langsung dari tim PKM, sehingga memungkinkan mereka untuk lebih memahami dan menerapkan konsep yang diajarkan.

BAB 3. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

3.1. Deskripsi (kemampuan Prodi dan Fak serta Universitas dalam bidang PkM selama 3 tahun terakhir, dukungan material dan kebijakan, merujuk LED, renstra/renop/roadmap pengelola)

Penelitian dan Pengabdian Masyarakat merupakan hal terpenting disamping pengajaran yang termasuk dalam tugas Tridarma Perguruan Tinggi. Melalui penelitian dan pengabdian masyarakat, peningkatan kualitas Universitas Trisakti menjadi hal terpenting yang harus diutamakan. Melalui kerjasama terhadap masyarakat industri, penelitian Fakultas Ekonomi Universitas Trisakti dapat diarahkan ke isu utama yang menyangkut link and match, sehingga ke tiga hal ini saling terkait dalam menunjang proses pembelajaran dan peningkatan kualitas Fakultas Ekonomi Universitas Trisakti sebagaimana yang menjadi tujuan utama sesuai dengan VMTS.

Adanya temu kenal kegiatan penelitian dan pemberdayaan masyarakat selain memperhatikan isu-isu strategis dimaksud, juga mengacu kepada kebijakan untuk memposisikan Universitas Trisakti sebagai "*agent of change*", yaitu lembaga yang senantiasa aktif memelopori perubahan-perubahan dalam masyarakat melalui perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang senantiasa berubah dalam kerangka globalisasi.

Sasaran

1. 35% hasil penelitian yang menjadi bahan untuk pengkayaan materi pendidikan serta mengikutsertakan mahasiswa (S-1, S-2 dan S-3) dan juga menjadi masukan bagi program pengabdian kepada masyarakat.
2. Dua (2) karya ilmiah per dosen pertahun dengan komposisi 30% publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi, 10% pada jurnal regional.
3. Pengabdian kepada masyarakat dapat meningkatkan kualitas hidup dan peradaban masyarakat pada skala lokal.
4. Jumlah kegiatan PKM per dosen per tahun minimal 2 dengan sumber dana dari Universitas Trisakti 60%, dari luar negeri 20 %, dari dalam negeri 20%.
5. Kerjasama dalam negeri meningkat dalam mendukung pelaksanaan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk mendukung pencapaian Three Star University versi QS Stars.

3.2. Kualifikasi Tim (roadmap individu pelaksana dan tugasnya)

No.	Nama	Kepakaran	Tugas
1.	Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.	Akuntansi	Ketua
2.	Dr. Yolanda Masnita, MM.	Manajemen Pemasaran	Anggota
3.	Dr. Dida Nurhaida SE., MSi	Ekonomi dan Keuangan Islam; Kewirausahaan	Anggota

3.3. Fasilitas Perguruan Tinggi Pendukung kegiatan

No	Nama Fasilitas	Jenis Fasilitas	Catatan
1	FE - Laboratorium Komputer	Laboratorium/Studio	

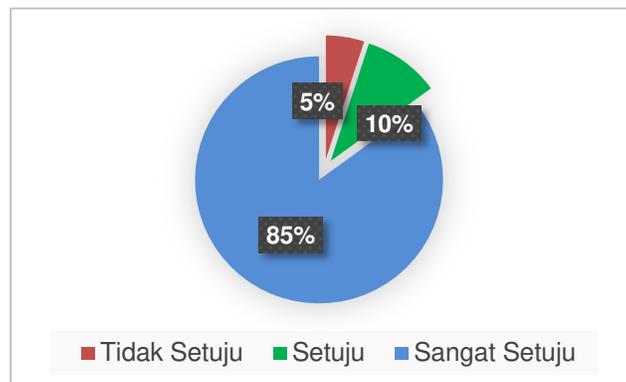
BAB 4. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

4.1. Hasil Yang Dicapai Oleh Peserta, Komunitas, dan Pelaksana

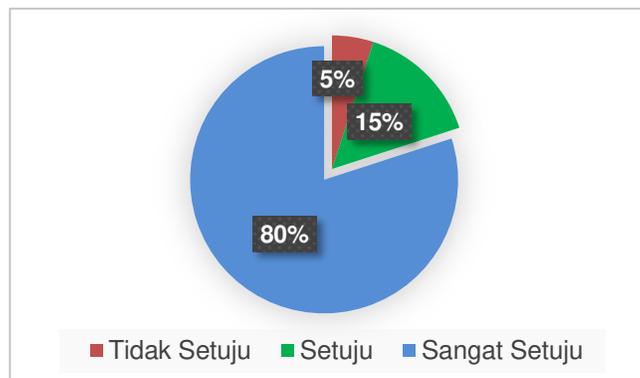
- Hasil yang dicapai oleh peserta adalah peningkatan pengetahuan tentang cara menyusun rencana pemasaran secara sederhana namun efektif.
- Hasil yang dicapai oleh pelaksana adalah dapat menyumbangkan ilmu pengetahuan kepada Warga Binaan Sosial.

4.2. Evaluasi: Tingkat ketercapaian hasil, dampak, manfaat kegiatan, tolok ukur /tes yang dipakai, sebelum dan setelah

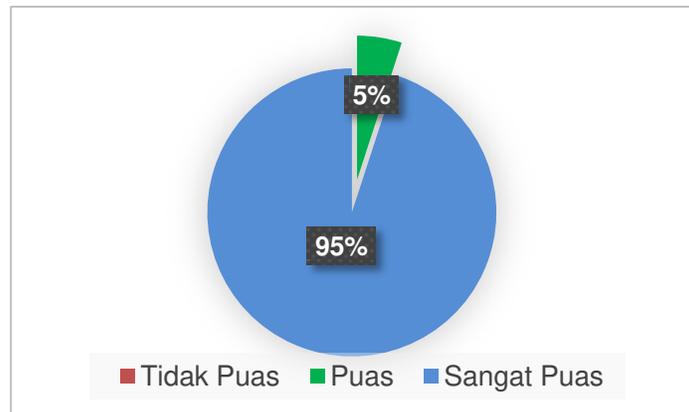
Secara keseluruhan, pelaksanaan kegiatan PkM ini berhasil meningkatkan literasi peserta dalam menyusun rencana pemasaran secara sederhana namun efektif. Hal ini dapat dilihat dari hasil umpan balik yang diberikan oleh peserta, yang menunjukkan bahwa: 85% peserta menyatakan bahwa kegiatan ini berhasil meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mereka (Grafik 1). 80% peserta menyatakan bahwa metode yang digunakan memberikan gambaran tentang cara menyusun rencana pemasaran dan mereka dapat dan akan menerapkannya (Grafik 2). Secara keseluruhan, dari hasil umpan balik mengenai efektivitas pelatihan, diperoleh informasi bahwa 95% peserta merasa puas dengan kegiatan PkM yang dilaksanakan (Grafik 3).



Grafik 1. Penilaian peserta mengenai materi yang disampaikan “mampu meningkatkan pengetahuan dan kemampuan”



Grafik 2. Penilaian peserta mengenai metode yang digunakan “mampu memberikan gambaran dan dapat dipraktikkan”



Grafik 3. Penilaian peserta terhadap pelaksanaan kegiatan secara keseluruhan

4.3. Faktor Pendukung dan Penghambat Kegiatan

- Faktor yang mendukung pelaksanaan kegiatan PkM ini adalah adanya peran serta aktif dari pengurus Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya, Ceger, Jakarta Timur, sebagai mitra Program PkM dalam mensukseskan kegiatan ini. Dekanat dan DRPMF FEB Usakti juga sangat mendukung kegiatan yang diajukan oleh ketua Tim PkM.
- Faktor penghambat adalah keterbatasan waktu penyampaian materi sehingga mungkin masih ada pertanyaan yang belum dibahas dalam penyuluhan.

4.4. Luaran yang Dihasilkan

No	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Deskripsi
1	Publikasi di Jurnal	Nasional Terakreditasi (SINTA 4)	Pada tanggal 2 Maret 2023 submitted ke jurnal Community Empowerment
2	Hak Kekayaan Intelektual	Hak Cipta	Poster kegiatan PkM “Praktik Menyusun Rencana Pemasaran” telah terdaftar dalam HKI dengan No. Pendaftaran EC00202320026, tanggal 9 Maret 2023

4.5. Integrasi dengan Penelitian, Dikjar dan Program Kreativitas Mahasiswa

- Materi pelatihan ini juga diberikan dalam perkuliahan Praktikum Kewirausahaan dan Inovasi, di Program DIII Keuangan dan Perbankan Syariah FEB-USAKTI dengan kode mata kuliah DKS319.
- Melalui kegiatan PkM ini didapatkan data dasar mengenai tingkat pengetahuan WBS yang dapat dikembangkan lebih lanjut menjadi suatu penelitian maupun PkM lanjutan.

BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN (REKOMENDASI)

Kesimpulan yang dapat diambil dari pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat ini adalah sebagai berikut:

- 1) Warga Binaan Sosial (WBS) sangat membutuhkan pembekalan keterampilan berwirausaha sebagai bekal untuk mandiri dan kembali ke keluarga masing-masing.
- 2) Peningkatan keterampilan wirausaha bagi WBS dapat dicapai melalui sosialisasi, edukasi, dan pendampingan.
- 3) Materi dasar-dasar kewirausahaan yang disederhanakan dan diberikan secara praktis melalui praktek langsung sangat mudah dipahami dan dapat segera diimplementasikan oleh WBS.
- 4) Kegiatan pelatihan yang dilaksanakan berhasil meningkatkan pemahaman peserta dalam Menyusun rencana pemasaran yang sederhana namun efektif.

Berikut adalah rekomendasi yang dapat kami berikan kepada pihak-pihak terkait:

- 1) Rekomendasi untuk mitra adalah agar mereka mulai menerapkan hasil praktik menyusun rencana pemasaran ini pada usaha yang telah mereka rintis secara berkelompok di PSBK Harapan Jaya Ceger. Hal ini akan membantu WBS untuk semakin memahami dan terlatih dalam mengimplementasikannya secara nyata.
- 2) Rekomendasi untuk kegiatan PKM selanjutnya adalah untuk melanjutkan dengan memberikan materi mengenai pemasaran digital, seperti pemasaran melalui media sosial dan penjualan melalui *platform marketplace*. Hal ini akan membantu WBS untuk memperluas jangkauan pemasaran mereka dan mengoptimalkan potensi penjualan melalui *platform online*.

Dengan implementasi rekomendasi ini, diharapkan program pengabdian kepada masyarakat dapat terus memberikan manfaat yang lebih luas dan berkelanjutan bagi WBS dalam mengembangkan keterampilan wirausaha mereka.

DAFTAR PUSTAKA

Andari, S. (2018). Harapan Baru Bagi Gelandangan dan Pengemis Melalui Implementasi Program Desaku Menanti di Kota Padang. *SOSIO KONSEPSIA*, (01). <https://doi.org/10.33007/ska.v8i1.1512>

Dib, A. (2018). *The 1-Page Marketing Plan: Get New Customers, Make More Money, and Stand Out from The Crowd*. Successwise

_____. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2009 Tentang Kesejahteraan Sosial, (2009).

Lampiran 1. Foto Pelaksanaan Kegiatan (minimal 4 foto)



Lampiran 2. Bukti Luaran


REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202320026, 9 Maret 2023

Pencipta

Nama : **Dr. Khomsiyah, Ak, CA, FCMA, CGMA, CRIB, Dr. Yolanda Masnita Siagian, MM, CIRR, CMA, CPM dkk**

Alamat : **Jl Jahe II No 4 RT 003 RW-010 Komplek Kembang Larangan Tangerang 15154, Tangerang , BANTEN, 15154**

Kewarganegaraan : **Indonesia**

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Universitas Trisakti**

Alamat : **Sentra HKI Universitas Trisakti, Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Trisakti Gedung M Lantai 11, Jl. Kyai Tapa No. 1 Grogol, Jakarta Barat 11440, Jakarta , DKI JAKARTA, 11440**

Kewarganegaraan : **Indonesia**

Jenis Ciptaan : **Karya Tulis Lainnya**

Judul Ciptaan : **Praktik Menyusun Rencana Pemasaran**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : **18 Januari 2023, di DKI Jakarta**

Jangka waktu perlindungan : **Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.**

Nomor pencatatan : **000452949**

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

an Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
u.b.
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri


Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031002



Disclaimer:
Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Bina Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran

Yolanda Masnita

[Submission](#) [Review](#) [Copyediting](#) [Production](#)

Submission Files

[Search](#)

[31819-1](#) yolandamasnita, Jurnal Unimma.docx Article Text

[Download All Files](#)

Pre-Review Discussions

[Add discussion](#)

Name	From	Last Reply	Replies	Closed
Comments for the Editor	yolandamasnita	-	0	<input type="checkbox"/>
	Mar/02			

Lampiran 3. Surat Tugas (minimal dari Dekan)



UNIVERSITAS TRISAKTI

Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

Kampus A, Jalan Kyai Tapa, Grogol Jakarta Barat 11440
Telp. 021-5663232 Pes. 8308 Fax. 5644270
Web site : www.feb.trisakti.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 47^a /AK/4.03/SPT-FEB/II/2023

Pertimbangan :

1. Sesuai dengan program kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti Tahun Akademik 2022/2023 bidang Pengabdian Kepada Masyarakat, maka akan dilaksanakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam bentuk Program Mono Disiplin.
2. Dalam melaksanakan program kegiatan tersebut perlu ditunjuk para Dosen Tetap dan Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Usakti yang akan ditugasi.

Dasar :

1. Keputusan Rektor Usakti Nomor : 176/USAKTI/SKR/X/2012 tanggal 5 Oktober 2012.

M E N U G A S K A N

Kepada : Para Dosen Tetap Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti yang namanya tersebut dibawah ini :

No.	Nama	NIDN/NIDK/NIM	Keterangan
1.	Dr. Khomsiyah, Ak, MM, CA, FCMA, CGMA, CRIB	0324095701	Dosen
2.	Dr. Yolanda Masnita, MM, CIRR, CMA, CPM	0323066801	Dosen
3.	Dr. Dida Nurhaida, MSi	0326047105	Dosen
4.	Muhammad Agil Munawar	028031900002	Mahasiswa
5.	Tiara Nukmatul Hidayah	028032001009	Mahasiswa
6.	Muhammad Iqbal	028032001010	Mahasiswa
7.	Dina Nur Cholifah	028032001030	Mahasiswa
8.	Desy Sekar Lestari	C017	Tendik

Untuk :

1. Melaksanakan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Terprogram Hibah Internal Usakti dalam bentuk Pelatihan, dengan Judul : **"Membangun Keunggulan Kompetitif melalui Praktik Pembuatan "Effective Marketing Plan" di Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya"** yang dilaksanakan pada periode Semester Gasal Tahun Akademik 2022/2023, bertempat di Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya, Jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kec. Cipayung, Jakarta Timur, DKI Jakarta 13820. Dengan Metode Luring (Offline).
2. Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya dan melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya secara tertulis kepada Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Univeristas Trisakti selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah pelaksanaan.

Dikeluarkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 17 Februari 2023



Dr. Yolanda Masnita, MM, CIRR, CMA, CPM
Paraf/NIK

WD I/1954	LIT/2516

Disampaikan kepada Yth :
- Para Dosen dan Mhs yang ditugasi

Tembusan :

1. Wakil Dekan I FEB Usakti
2. Ketua Prodi DIE FEB Usakti
3. Kabag. TU FEB Usakti
4. Kasubbag. Adm. Litdimasium FEB Usakti

Lampiran 4. Surat SPJ (perjalanan) yang sudah tanda tangan masyarakat/ institusi yang dikunjungi/ Berita acara kegiatan tanda tangan kedua belah pihak.



No. Dok : FRM-PKM-01-13
 Revisi : 00
 Tgl. Efektif : 1 Januari 2019

**SURAT KETERANGAN
 PELAKSANAAN KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) yang bertempat Luring (Offline). oleh para Dosen Program Studi S3 Doktor Ilmu Ekonomi dan Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Usakti bekerjasama dengan Warga Binaan Sosial (WBS) di Wilayah Jakarta Timur yang diselenggarakan pada :

Hari /Tanggal : Jumat / 17 Februari 2023
 Tempat : Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya
 Waktu : 13.30 – 14.00 WIB
 Tema : Membangun Keunggulan Kompetitif melalui Praktik Pembuatan "Effective Marketing Plan" di Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya

Dengan ini kami beritahukan bahwa para Dosen dan Mahasiswa telah melaksanakan tugas sebagai Instruktur/Penyuluh. Adapun nama-nama Dosen tersebut sebagai berikut :

No.	N a m a	NIDN/NIDK/NIK/NIM	Keterangan
1.	Dr. Khomsiyah, Ak, MM, CA, FCMA, CGMA, CRIB	0324095701	Dosen/ Ketua
2.	Dr. Yolanda Masnita, MM, CIRR, CMA, CPM	0323066801	Dosen/ Anggota
3.	Dr. Dida Nurhaida, MSi	0326047105	Dosen/ Anggota
4.	Muhammad Agil Munawar	028031900002	Mahasiswa
5.	Tiara Nukmatul Hidayah	028032001009	Mahasiswa
6.	Muhammad Iqbal	028032001010	Mahasiswa
7.	Dina Nur Cholifah	028032001030	Mahasiswa
8.	Desy Sekar Lestari	C017	Tendik

Demikian surat keterangan ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 17 Februari 2023
 Pengurus Panti



Lampiran 5. Surat Keterangan Mitra



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS SOSIAL

PANTI SOSIAL ASUHAN ANAK PUTRA UTAMA 3

Jalan Tebet Barat Raya No. 100, Jakarta Selatan Telepon/Fax. (021) 83704823

JAKARTA

Kode Pos : 12810

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN SEBAGAI MITRA

Yang Bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Dra. Vivi Kavilatul Jannah, M.Si
2. Jabatan : Kepala PSAA PU 3 Ceger
3. Nama UKPD : Panti Sosial Asuhan Anak Putra Utama 3
4. Nama SKPD : Dinas Sosial Prov. DKI Jakarta
5. Alamat : Jl. Bina Marga No.57, RT 02/RW 04, Ceger, Kec.
Cipayung, Jakarta Timur 13820
6. No. Telp dan Email : 021-8447728

Menyatakan bersedia dan mendukung sepenuhnya dalam pelaksanaan kegiatan Abdimas Universitas Trisakti, dengan data sebagai berikut :

- Nama Ketua Tim Pengusul : Dr. Khomsiyah, Ak.,CA., FCMA., CGMA.,CRIB
NIDN : 0310015902
- Nama Anggota : 1. Dr. Yolanda Masnita, MM
NIDN : 0323066801
2. Dida Nurhaida SE., MSi
NIDN : 0326047105
- Prodi/Fakultas Pengusul : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
- Judul Abdimas : **Membangun Keunggulan Kompetitif melalui Effective Marketing Plan di PSAA PU3 Ceger Jakarta**

Bersama ini pula kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara Mitra dan Pelaksana Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun.

Bentuk kemitraan adalah Pelatihan dan Pendampingan.

Demikian surat pernyataan kemitraan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 19 Oktober 2022
Yang membuat pernyataan


(Dra. Vivi Kavilatul Jannah, M.Si)

Lampiran 6. Absensi



DAFTAR HADIR PKM FEB USAKTI DI DI PANTI SOSIAL BINA KARYA HARAPAN JAYA

HARI/TANGGAL	: Jumat / 17 Februari 2023
TEMPAT	: Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya, Jalan Bina Marga No. 57, RT.2/RW.4, Ceger, Kec. Cipayung, Jakarta Timur, DKI Jakarta 13820
JUDUL PKM	: Membangun Keunggulan Kompetitif melalui "Effective Marketing Plan" di PSAA PU3 Ceger

PESERTA PKM

NO.	NAMA	NO. TELP	TANDA TANGAN
1.	Adi / Wawan		
2.	Mustamin		
3.	M. Rizky		
4.	Dani		
5.	Mahmud		
6.	Eko		
7.	Ari / ARI		
8.	Trisno		
9.	Edward		

Mul



DAFTAR HADIR
PKM FEB USAKTI DI DI PANTI SOSIAL
BINA KARYA HARAPAN JAYA

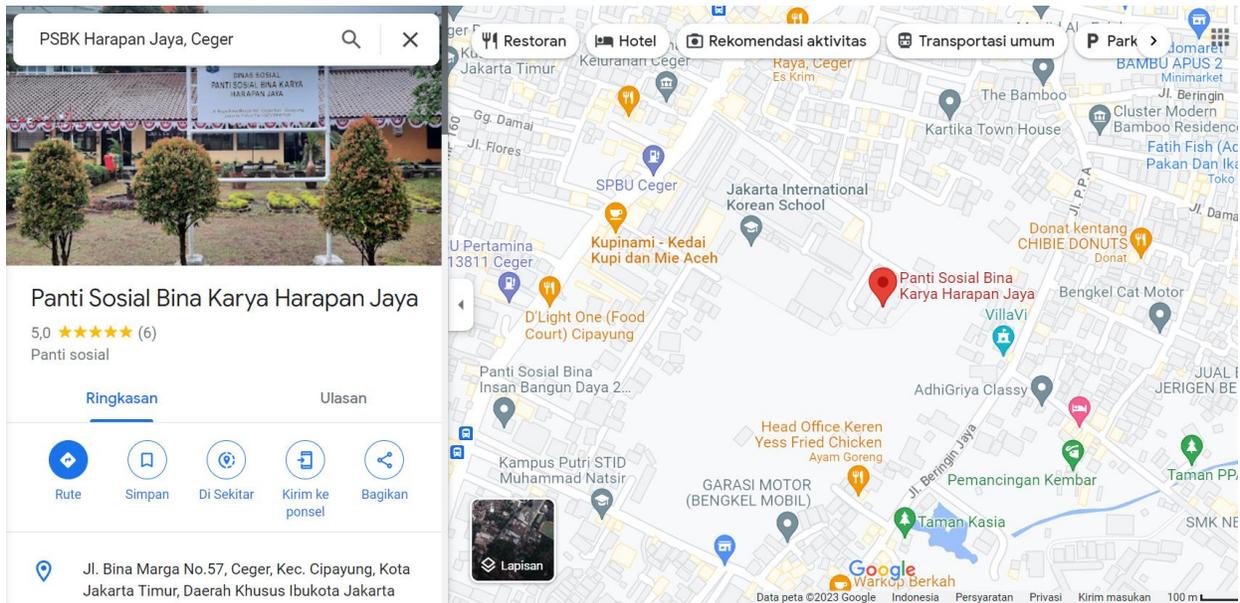
NO.	NAMA	NO. TELP	TANDA TANGAN
10.	Kris / JOKO		
11.	Sudirman		
12.	Munadi		
13.	Tani		
14.	Yanto / toni		
15.	Heri Rasamsi		
16.	Aan		
17.	Wahyu		
18.	Asep		
19.	Baharuddin		
20.	M. Yusuf		
21.	Masduki		
22.	Raymon		



**DAFTAR HADIR
PKM FEB USAKTI DI DI PANTI SOSIAL
BINA KARYA HARAPAN JAYA**

NO.	NAMA	NO. TELP	TANDA TANGAN
23.	Febri		
24.	Saipudin		
25.	Ilham		
26.	Ayung / SEMI		
27.	Budiyanto		
28.	Dwiki		
29.	Kurniawan		
30.	Juandri		

Lampiran 7. Gambar/poster/peta (yang tidak masuk dalam laporan-jika ada)



Lampiran 8. Materi/modul/poster pelaksanaan/angket dsb (jika ada)

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS



UNIVERSITAS TRISAKTI

MEMBANGUN KEUNGGULAN KOMPETITIF WARGA BINA SOSIAL PANTI SOSIAL BINA KARYA

PRAKTIK MENYUSUN RENCANA PEMASARAN

LATAR BELAKANG
Kebutuhan keterampilan dalam konteks entrepreneurship sangat dibutuhkan oleh Warga Bina Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya, sebagai bekal untuk mencari pekerjaan atau berwirausaha.

TUJUAN
Membekali WBS keterampilan menyusun rencana pemasaran secara praktis

MITRA SASARAN
Warga Bina Sosial Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya Pengemis dan gelandangan sebanyak 30 orang

METODE
DEMONSTRASI PRAKTIK TANYA JAWAB

HASIL YANG DICAPAI
WBS paham dan dapat mempraktekan cara menyusun rencana pemasaran

LUARAN YANG DIHASILKAN

- Materi pelatihan
- HKI
- Artikel pada jurnal Abdimas
- Laporan kegiatan

KESIMPULAN
Tim Pkm FEB USAKTI memberikan solusi yang tepat dan praktis yang dapat langsung diaplikasikan oleh Mitra

WAKTU dan TEMPAT
Jumat, 17 Maret 2023
PSBK Harapan Jaya
Jalan Bina Marga No.57,
RT.002RW.004, Ceger
Kecamatan Cipayung,
Jakarta Timur

TIM PKM



Dr. Khomsiyah Ak. CA



Dr. Yolanda Masnita Siagian, MM



Dr. Dida Nurhaida, MSI

- Muhammad Agil M
- Desy Sekar Lestari

DIAGRAM ALIR PELAKSAAN



```

graph TD
    A[Mulai] --> B[Pembentukan Tim PKM]
    B --> C[Identifikasi Kebutuhan Mitra]
    C --> D[Perumusan Materi]
    D --> E[Proposal]
    E --> F[Persiapan]
    F --> G[Pelaksanaan]
    G --> H[Monitoring & Evaluasi]
    H --> I[Luaran & Laporan]
    I --> J[Selesai]
    
```

 @usakti_official

www.trisakti.ac.id

18 Januari 2022

Lampiran 9. Scan/copy KTM mahasiswa dan KTP Alumni



Lampiran 10. Lampiran Kontrak Kegiatan PkM



**UNIVERSITAS TRISAKTI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

Kampus A Jl. Kyai Tapa No. 1, Grogol Jakarta Barat 11440
Telp. (021) 5663232 Pes. 8308 Fax. 5644270
Website: www.feb.trisakti.ac.id

**KONTRAK KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (ABDIMAS)
TAHUN ANGGARAN 2022/2023**

**ANTARA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
DENGAN
KETUA KEGIATAN ABDIMAS
Nomor: 203/AK/4.03/FEB/XI/2022**

Pada hari ini Selasa tanggal 8 bulan November tahun 2022, kami yang bertandatangan dibawah ini:

1. **Dr. Yolanda Masnita Siagian, MM, CIRR.** : **Dekan** FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS Universitas Trisakti, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Universitas Trisakti, yang berkedudukan Jalan Kyai Tapa No.1, Grogol, Jakarta Barat, untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
2. **Dr. Khomsiyah, Ak, CA, FCMA, CGMA, CRIB** : **Dosen** FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS Universitas Trisakti, dalam hal ini bertindak sebagai Ketua Pengusul Kegiatan Abdimas dan mewakili semua tim Abdimas Tahun Anggaran 2022/2023 untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama bersepakat mengikatkan diri dalam suatu kontrak, dengan ketentuan dan syarat sebagai berikut:

**PASAL 1
DASAR HUKUM**

Kontrak Abdimas ini berdasarkan kepada:

- (1) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- (2) Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- (3) Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 20 Tahun 2017 tentang Tunjangan Profesi Dosen dan Tunjangan Kehormatan Professor
- (4) Pedoman Operasional tentang Penilaian Angka Kredit Kenaikan Jabatan Akademik/Pangkat Dosen Tahun 2019.
- (5) Rencana Strategis dan Rencana Operasional Universitas Trisakti Tahun Akademik 2020/2021-2024/2025.
- (6) Standar Mutu Pendidikan Universitas Trisakti Tahun 2020

PASAL 2
RUANG LINGKUP DAN IDENTITAS KEGIATAN ABDIMAS

- (1) Ruang lingkup **Kontrak Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** ini meliputi Perencanaan, Pelaksanaan, dan Luaran kegiatan abdimas yang biayanya dibebankan ke Fakultas di Universitas Trisakti.
- (2) Identitas kegiatan Abdimas sebagaimana dimaksud pada Pasal 2 ayat (1) adalah sebagai berikut:
- (a) Judul Abdimas : Membangun Keunggulan Kompetitif melalui "Effective Marketing Plan" di PSAA PU3 Ceger
- (b) Mata Kuliah terkait : • Praktikum Kewirausahaan dan Inovasi
- (c) Penelitian terkait :

No	Kategori Rujukan	Jenis Rujukan	Deskripsi
1	Buku	Buku Referensi	The 1-Page Marketing Plan: Get New Customers, Make More Money, And Stand Out From The Crowd

- (d) Program Studi (1) : PROGRAM DOKTOR ILMU EKONOMI
- (e) Program Studi (2) : KEUANGAN DAN PERBANKAN SYARIAH
- (f) Program Studi (3) : MANAJEMEN
- (g) Tim Pelaksana Abdimas :

No	Jabatan	Nama	NIK/NIDN
1	Ketua	Dr. Khomsiyah, Ak, CA, FCMA, CGMA, CRIB	0310015902
2	Pelaksana	Dr. Yolanda Masnita Siagian, MM, CIRR	0323066801
3	Pelaksana	Dida Nurhaida SE., MSi	0326047105

- (h) Email ketua pelaksanaan : khomsiyah@trisakti.ac.id

PASAL 3
JANGKA WAKTU

Jangka waktu pelaksanaan kegiatan Abdimas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 sampai selesai selama 9 Bulan 14 Hari, terhitung sejak tanggal 20 Oktober 2022 dan berakhir pada 31 Juli 2023 (*dari persiapan sampai luaran sebaiknya lebih dari 6 bulan*)

PASAL 4
BIAYA ABDIMAS DAN TARGET LUARAN

- (1) Besaran Biaya Kegiatan Abdimas sebesar **Rp. 5.000.000 (terbilang: Lima Juta Rupiah)**
- (2) **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk mencapai target luaran Abdimas berupa

No	Kategori Luaran	Jenis Luaran	Deskripsi
1	Publikasi di Jurnal	Nasional Tidak Terakreditasi	Artikel yang di publikasikan pada Jurnal Abdimas

2	Hak Kekayaan Intelektual	Hak Cipta	Poster PkM yang di HKI kan
---	--------------------------	-----------	----------------------------

- (3) **PIHAK KEDUA** berkewajiban membuat laporan, seminar dan monitoring dan evaluasi kegiatan.

PASAL 5 PENILAIAN LUARAN

Penilaian luaran abdimas dilakukan *Reviewer* Abdimas Fakultas dan Univesitas sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PASAL 6 KEKAYAAN INTELEKTUAL

Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan Hibah Abdimas diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan.

PASAL 7 KEADAAN KAHAR

- (1) **PARA PIHAK** dibebaskan dari tanggung jawab atas keterlambatan atau kegagalan dalam memenuhi kewajiban yang dimaksud dalam **Kontrak Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** disebabkan atau diakibatkan oleh peristiwa atau kejadian diluar kekuasaan **PARA PIHAK** yang dapat digolongkan sebagai keadaan kahar (*force majeure*).
- (2) Peristiwa atau kejadian yang dapat digolongkan keadaan kahar (*force majeure*) dalam **Kontrak Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** ini adalah bencana alam, wabah penyakit, kebakaran, perang, blokade, peledakan, sabotase, revolusi, pemberontakan, huru-hara, serta adanya tindakan pemerintah dalam bidang ekonomi dan moneter yang secara nyata berpengaruh terhadap pelaksanaan **Kontrak Abdimas** ini.
- (3) Apabila terjadi keadaan kahar (*force majeure*) maka pihak yang mengalami wajib memberitahukan kepada pihak lainnya secara tertulis, selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja sejak terjadinya keadaan kahar (*force majeure*), disertai dengan bukti-bukti yang sah dari pihak yang berwajib, dan **PARA PIHAK** dengan itikad baik akan segera membicarakan penyelesaiannya.

**PASAL 8
PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam pelaksanaan **Kontrak Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** ini akan dilakukan penyelesaian secara musyawarah dan mufakat di tingkat Fakultas.
- (2) Dalam hal tidak tercapai penyelesaian secara musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud pada ayat (1) maka penyelesaian dilakukan melalui proses musyawarah dan mufakat di tingkat Universitas dengan mengacu pada aturan yang ada di Universitas Trisakti.

**PASAL 9
AMANDEMEN KONTRAK**

Apabila terdapat hal lain yang belum diatur atau terjadi perubahan dalam **Kontrak Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** ini, maka akan dilakukan amandemen **Kontrak Hibah Abdimas**.

**PASAL 10
LAIN-LAIN**

Dalam hal **PIHAK KEDUA** berhenti dari jabatannya sebelum **Kontrak Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** ini selesai, maka **PIHAK KEDUA** wajib melakukan serah terima tanggung jawabnya kepada pejabat baru yang menggantikannya.

**PASAL 11
PENUTUP**

Surat Perjanjian kontrak ini dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PIHAK PERTAMA



Dr. Yolanda Dianita Sjagian, MM,
CIRR

0323066801/USAKTI

PIHAK KEDUA



Dr. Khomsiyah, Ak, CA, FCMA, CGMA,
CRIB

0310015902/USAKTI

Mengetahui

Direktur Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat



Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, S.Si., MT

0308097001 /USAKTI

**PASAL 11
PENUTUP**

Surat Perjanjian kontrak ini dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PIHAK PERTAMA



Dr. Masnita Siagian, MM,
CIRR

0323066801/USAKTI

PIHAK KEDUA



Dr. Khomsiyah, Ak. CA, FCMA, CGMA,
CRIB

0310015902/USAKTI

Mengetahui

Direktur Lembaga Pengabdian Kepada Masyarakat



Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, S.Si., MT

0308097001 /USAKTI

Lampiran 11. Bukti integrasi dengan penelitian, Dikjar, dan PKM (Program Kreativitas Mahasiswa)

 FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PROGRAM STUDI D III KEUANGAN DAN PERBANKAN SYARIAH					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)					
Program Studi	D III Keuangan dan Perbankan Syariah	Semester: Gasal/Genap	Jenis MK: Wajib	Kode MK: DKSS11	SKS: 2
Mata Kuliah	Praktikum Kewirausahaan dan Inovasi	Dosen: 1. Dida Nurhaida, SE., MSI			
MK Prasyarat	-				
CPL-PRODI					
P1	Mampu memahami konsep, teori Keuangan dan Perbankan Syariah (3)				
S1	Mampu mengamalkan nilai-nilai pancasila (1)				
KK1	Mampu menunjukkan kinerja bermutu, terukur dan memecahkan masalah pekerjaan serta mampu menyusun <u>business plan</u> (2)				
KK2	Mampu bekerja sama, berkomunikasi dan bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja (1)				
CPMK					
CPMK1	Mahasiswa mampu memahami dengan baik konsep dasar kewirausahaan dan <u>inovasi berbasis syariah</u> (CPL.P1)				
CPMK2	Mahasiswa mampu memahami filosofi LOVES (<i>Local wisdom, Omniconnectivity, Virtue, Ecological harmony dan Spiritualitas</i>) dalam Kewirausahaan dan Inovasi (CPL.P1)				
CPMK3	Mahasiswa mampu menerapkan dengan baik <i>soft skill entrepreneur yang sesuai dengan nilai-nilai Islam</i> (CPL.P1)				
CPMK4	Mahasiswa mampu berinovasi dalam studi kasus nyata (CPL.KK1)				
CPMK5	Mahasiswa mampu membuat <u>business plan</u> (CPL.KK1)				
CPMK6	Mahasiswa mampu melaksanakan, menyatakan pendapat dan mengambil prakarsa dalam dinamika kelompok (CPL.S1) (CPL.KK2)				
Sub-CPMK					
Sub-CPMK 2	Mahasiswa mampu memahami filosofi LOVES (<i>Local wisdom, Omniconnectivity, Virtue, Ecological harmony dan Spiritualitas</i>) dalam Kewirausahaan dan Inovasi (CPMK2, CPMK4)				
Sub-CPMK 3	Mahasiswa mampu memahami konsep inovasi dan penciptaan nilai serta merancang <u>minimum viable product</u> (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 4	Mahasiswa mampu memahami dan merancang model bisnis <u>Start-Up secara umum</u> (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 5	Mahasiswa mampu Mampu memahami dan mengimplementasikan aspek marketing dan praktek kewirausahaan dan inovasi (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 6	Mahasiswa mampu Mampu memahami dan mengimplementasikan strategi permodalan dan praktek kewirausahaan dan inovasi (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 7	Mahasiswa mampu memahami dan mengimplementasikan aspek operasional dalam praktek kewirausahaan dan inovasi (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 8	Mahasiswa mampu menerapkan aspek legal dalam praktek kewirausahaan dan inovasi (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 9	Mahasiswa mampu menghitung aspek finansial dalam praktek kewirausahaan dan inovasi (CPMK3, CPMK4)				
Sub-CPMK 10	Mahasiswa mampu menyelenggarakan <u>market day</u> dan promosi yang efektif (CPMK5, CPMK6)				
Sub-CPMK 11	Mahasiswa mampu menuliskan dan mempresentasikan kegiatan kewirausahaan dan Inovasi dalam bentuk proposal <u>business</u> (CPMK5, CPMK6)				
Bahan Kajian / Pokok Bahasan	1. Pengantar Kuliah Kewirausahaan 2. Filosofi LOVES dan Tim Building 3. Inovasi dan Penciptaan Nilai 4. Permodelan Bisnis START-UP 5. Aspek Pemasaran 6. Strategi Permodalan untuk Pendanaan Produk 7. Aspek Operasional 8. Aspek Legal 9. Aspek Financial 10. Persiapan Festival Kewirausahaan: Penjelasan Detil Proyek Inovasi/ Business Plan 11. Persiapan Festival Kewirausahaan: Pembuatan Proyek Inovasi/ Business Plan				

Lampiran 12. Hasil Tes Kesamaan

Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Binaan Sosial (WBS) Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran

ORIGINALITY REPORT

25% SIMILARITY INDEX	25% INTERNET SOURCES	4% PUBLICATIONS	% STUDENT PAPERS
--------------------------------	--------------------------------	---------------------------	----------------------------

MATCH ALL SOURCES (ONLY SELECTED SOURCE PRINTED)

9%

★ bajangjournal.com

Internet Source

Exclude quotes On

Exclude matches Off

Exclude bibliography On

Lampiran 13. Monitoring dan Evaluasi



UNIVERSITAS TRISAKTI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Kampus A Jl. Kyai Tapa No. 1, Grogol Jakarta Barat 11440
Telp. (021) 5663232 Pes. 8308 Fax. 5644270
Website: www.feb.trisakti.ac.id

BERITA ACARA MONEV (MONITORING DAN EVALUASI)
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Pada hari Sabtu tanggal 4 bulan Maret tahun 2023 telah dilaksanakan monev kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan data sebagai berikut:

Judul PkM : Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Bina Sosial Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran

Pelaksana : Dr. Khomsiyah, Ak.,CA. NIDN : PROGRAM DOKTOR
0310015902 ILMU EKONOMI
Dr. Yolanda Masnita, MM. NIDN : MANAJEMEN
0323066801
Dr. Dida Nurhaida SE., MSi NIDN : KEUANGAN DAN
0326047105 PERBANKAN SYARIAH

Catatan monev:

NO	DESKRIPSI KEGIATAN	RENCANA	REALISASI	EVALUASI	TINDAK LANJUT
1.	Pelaksanaan PkM	01/03/2023 - 31/03/2023	Telah dilaksanakan pada tanggal 17 Februari 2023	Pelaksanaan PkM berjalan dengan lancar	Sebagai masukan untuk kegiatan PkM berikutnya
2.	Luaran: HKI poster PkM	01/04/2023 - 22/07/2023	HKI telah terbit pada 9 Maret 2023		
3.	Luaran: Jurnal	01/04/2023 - 22/07/2023	Jurnal sudah submit pada 3 Maret 2023	Jurnal Abdimas SINTA 4	
4	Laporan Akhir	31/07/2023 - 31/07/2023	Laporan akhir sedang proses sambil mengumpulkan luaran		Diupayakan segera submit di SIMPPM

Catatan umum hasil monev:

Seluruh rencana kegiatan PkM beserta luran telah direncanakan dan terealisasi dengan baik

Demikian berita acara monitoring dan evaluasi, untuk dapat digunakan sebagai mana semestinya.



UNIVERSITAS TRISAKTI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Kampus A Jl. Kyai Tapa No. 1, Grogol Jakarta Barat 11440
Telp. (021) 5663232 Pes. 8308 Fax. 5644270
Website: www.feb.trisakti.ac.id

Ka. DRPMF

(Netania Emilisa, SE,MM,
CHRMP)

Koordinator PkM Fak/reviewer

(Shafrani Dizar, SE Ak, MM,
CSRS)

Ketua Pelaksana

Dr. Khomsiyah,
Ak.,CA.



UNIVERSITAS TRISAKTI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

Kampus A Jl. Kyai Tapa No. 1, Grogol Jakarta Barat 11440
Telp. (021) 5663232 Pes. 8308 Fax. 5644270
Website: www.feb.trisakti.ac.id

ABSENSI MONEV (MONITORING DAN EVALUASI)
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul PkM : Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Bina Sosial Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana Pemasaran

NO	NAMA	FUNGSI	TANDA TANGAN
1	Netania Emilisa SE, MM, CHRMP	Ketua DRPMF	
2	Shafrani Dizar, SE, Ak, MM, CSRS	Koordinator PkM	
3	Dr. Khomsiyah, Ak.,CA.	Ketua	
4	Dr. Yolanda Masnita, MM.	Anggota	
5	Dr. Dida Nurhaida SE., MSi	Anggota	

Ka. DRPMF

(Netania Emilisa SE, MM,
CHRMP)

Jakarta, 4 Maret 2023
Koordinator PkM Fakultas

(Shafrani Dizar, SE., Ak, MM,
CSRS)

Lampiran 14. Lain-Lain



UNIVERSITAS TRISAKTI

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SERTIFIKAT

Diberikan kepada:

Dida Nurhaida SE., MSi

Atas partisipasinya sebagai:

Penyuluh

dalam Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Terprogram
dari Dana Hibah Internal Universitas Trisakti, Periode tahun akademik 2022/2023
tanggal 20 Oktober 2022 – 31 Juli 2023, dengan judul:

**Membangun Keunggulan Kompetitif Warga Binaan Sosial (WBS) Panti
Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya melalui Praktik Menyusun Rencana
Pemasaran**

Jakarta, 29 Juli 2023

Direktur

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, S.Si., M.T.
2234/USAKTI



Unleashing entrepreneurial potential: Empowering social beneficiaries through the practice of developing marketing plans at Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya

Dida Nurhaida, Khomsiyah, Yolanda Masnita✉

Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia

✉ yolandamasnita@trisakti.ac.id

 <https://doi.org/10.31603/ce.8827>

Abstract

Urbanization and welfare have become serious concerns in DKI Jakarta, especially with the increasing number of homeless people and beggars that have caused various social problems. The government has implemented comprehensive programs to address these issues, including a social rehabilitation program. Equipping social beneficiaries (WBS) with entrepreneurial skills is highly needed. This Community Service activity aims to unleashing entrepreneurial potential of WBS at the Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya, through the practice of developing marketing plans. Training was conducted through demonstrations, hands-on practice, and question-and-answer. This activity has successfully increased the knowledge of participants in developing simple yet effective marketing plans. A total of 85% of the participants stated that their understanding was better than before, and 80% of the participants felt capable of implementing it.

Keywords: Training entrepreneurship; Marketing plan; Social beneficiaries; Capacity building

Menggali potensi kewirausahaan: Pemberdayaan warga binaan sosial melalui praktik menyusun rencana pemasaran di Panti Sosial Bina Karya Harapan Jaya

Abstrak

Urbanisasi dan kesejahteraan menjadi perhatian serius di DKI Jakarta, terutama dengan meningkatnya jumlah gelandangan dan pengemis yang menyebabkan berbagai masalah sosial. Pemerintah telah melaksanakan program terpadu untuk mengatasi masalah ini salah satunya melalui program rehabilitasi sosial. Pembekalan keterampilan berwirausaha sangat dibutuhkan oleh warga binaan sosial (WBS). Kegiatan pengabdian pada masyarakat ini bertujuan untuk menggali potensi kewirausahaan para WBS di Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya, melalui praktik menyusun rencana pemasaran. Pelatihan dilakukan melalui demonstrasi, praktik langsung dan tanya jawab. Kegiatan ini berhasil meningkatkan pengetahuan peserta dalam menyusun rencana pemasaran sederhana namun efektif. Sebanyak 85% peserta menyatakan bahwa pemahaman mereka lebih baik dari sebelumnya dan 80% peserta merasa mampu untuk menerapkannya.

Kata Kunci: Pelatihan kewirausahaan; Rencana pemasaran; Warga binaan sosial; Pembangunan kapasitas

1. Pendahuluan

Ibukota DKI Jakarta masih memiliki daya tarik bagi penduduk desa sebagai tujuan untuk mendapatkan pekerjaan dan penghidupan lebih layak, sehingga mereka

memutuskan untuk berpindah. Laju urbanisasi di DKI Jakarta yang tinggi menimbulkan banyak masalah sosial, termasuk masalah kesejahteraan. Menurut [Andari \(2018\)](#), penduduk desa yang pindah ke kota tetapi tidak memiliki pendidikan dan keterampilan yang memadai tidak akan mampu bersaing. Pada akhirnya mereka menganggur atau bekerja di sektor informal bahkan tidak sedikit yang menjadi gelandangan. Laju urbanisasi yang tidak terbendung menimbulkan fenomena gelandangan dan pengemis (gepeng) yang semakin marak di DKI Jakarta. Kelompok ini dinamakan “Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial” (PMKS). Biro Pusat Statistik (BPS) mencatat jumlah PMKS di DKI Jakarta pada tahun 2020 berjumlah 2.169 orang dan sebanyak 1.003 orang dari jumlah tersebut berstatus sebagai gelandangan.

Panti Sosial Bina Karya (PSBK) Harapan Jaya merupakan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Dinas Sosial Provinsi DKI yang memfasilitasi warga binaan sosial (WBS) yang terdiri dari pengemis dan gelandangan. Di panti sosial ini, dilakukan pembinaan terhadap WBS dalam bentuk pembekalan berbagai keterampilan serta pembentukan mental dan karakter yang baik ([Gambar 1](#)). Melalui pembinaan ini, diharapkan mereka dapat memperoleh pekerjaan atau berwirausaha, hidup mandiri dan sejahtera.



[Gambar 1](#). Kegiatan pembekalan keterampilan

Berdasarkan observasi dan diskusi dengan pengurus PSBK, kegiatan pembekalan di panti sosial telah banyak dilakukan pada kegiatan pengabdian sebelumnya, antara lain oleh [Utha et al. \(2022\)](#) yang memberikan pembekalan guna meningkatkan motivasi dan jiwa wirausaha. Termasuk juga memberikan pembekalan tentang kiat agar menjadi wirausahawan yang sukses dan mengelola potensi diri untuk membentuk pribadi yang berkualitas ([Aseanty et al., 2022a, 2022b](#)).

Lebih lanjut, dalam rangka mengembangkan minat WBS untuk menjadi wirausaha berbasis teknologi dan memperhatikan aspek “*Green business*”, [Septiani et al. \(2023\)](#) telah melaksanakan pelatihan, praktik dan pendampingan pengembangan *capacity building* dan penerapan teknologi tepat guna melalui program yang berkesinambungan. Program ini berfokus pada ternak maggot, mendesain ulang mesin pencacah sampah dan pembangunan *mini plant* untuk produksi ternak maggot. Kegiatan ini selain menumbuhkan jiwa *sociopreneur* juga bermanfaat bagi lingkungan.

Pengurus menyatakan bahwa pelatihan kewirausahaan dapat memberikan manfaat yang signifikan bagi WBS dan membantu mereka mengembangkan keterampilan yang diperlukan untuk memecahkan masalah yang mereka hadapi, termasuk pengembangan *softskill*, *hard skill* dan penerapan teknologi yang tepat. Mereka juga menyampaikan bahwa keterampilan wirausaha di bidang pemasaran dianggap sebagai materi yang penting namun belum pernah diberikan kepada WBS saat ini. Berdasarkan kebutuhan

tersebut, tim pengabdian Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Trisakti bertujuan untuk memberikan kontribusi dengan menyelenggarakan pelatihan "Praktik Menyusun Rencana Pemasaran yang Efektif" bagi para WBS.

Kegiatan ini dilakukan dengan tujuan untuk menggali potensi kewirausahaan para WBS, sehingga diharapkan mereka dapat mencapai kemandirian dan kesejahteraan. Hasil kegiatan pengabdian sebelumnya telah mengakui pentingnya materi pemasaran bagi UMKM pada umumnya (Martono et al., 2022; Puspitasari et al., 2022; Rachman et al., 2022), tentunya termasuk WBS sebagai calon wirausaha yang tengah mempersiapkan diri untuk berwirausaha di masa depan. Selain itu, pemahaman tentang pemasaran, baik secara konvensional maupun digital terbukti mampu meningkatkan kinerja penjualan, yang sangat penting bagi keberhasilan usaha (Busnetty et al., 2021; Nurhaida et al., 2023; Widyastiti et al., 2022).

2. Metode

Kegiatan pengabdian ini dilaksanakan pada tanggal 17 Februari 2023, bertempat di lokasi mitra Jalan Bina Marga No. 57, Kecamatan Cipayung, Jakarta Timur. Kegiatan ini dilaksanakan melalui beberapa tahapan seperti yang dituangkan pada Gambar 2.



Gambar 2. Diagram alir pelaksanaan kegiatan PKM

2.1. Tahap persiapan

Kegiatan dimulai dengan pembentukan tim pengabdian yang terdiri dari 3 (tiga) orang dosen, 4 (empat) orang mahasiswa dan 1 (satu) orang tenaga kependidikan. Dilanjutkan dengan survei dan sosialisasi untuk mengidentifikasi kebutuhan mitra. Setelah tim dan mitra menyepakati materi dan waktu pelaksanaan kegiatan, tim melakukan persiapan yakni pembagian tugas, pembuatan materi serta alat peraga yang dibutuhkan.

2.2. Tahap pelaksanaan

Pada pelaksanaannya, kegiatan ini bekerja sama dengan pengurus PSBK Harapan Jaya, Ceger, Jakarta Timur. Kerja sama ini dibutuhkan untuk menggerakkan WBS yang dibina di panti tersebut. Peserta terdiri dari 30 (tiga puluh) orang WBS pria yang dibagi ke dalam 6 (enam) kelompok. Penyampaian materi dilakukan oleh dosen sebagai fasilitator, dibantu mahasiswa dan mitra sebagai pendamping peserta. Proses pelaksanaan menggunakan 3 (tiga) metode.

- a. Metode demonstrasi dilakukan dengan memberikan penjelasan mengenai konsep dan manfaat, serta mempragakan teknik penyusunan rencana

pemasaran yang sederhana dan efektif. Dengan metode ini, peserta dapat memperoleh pemahaman yang lebih baik dengan melihat langsung praktik terbaik yang dapat mereka terapkan dalam rencana usaha mereka sendiri.

- b. Metode praktik. Tim pengabdian memberikan petunjuk tentang cara menyusun rencana pemasaran dalam satu halaman. Para peserta langsung mempraktikkannya pada *worksheet* yang telah disediakan. Melalui praktik ini, peserta memiliki kesempatan untuk mengimplementasikan langkah-langkah yang telah dipelajari, menghadapi tantangan nyata dan mengembangkan pemahaman serta keterampilan mereka dalam menyusun rencana pemasaran.
- c. Metode tanya jawab dilaksanakan dalam bentuk diskusi dan menjawab pertanyaan selama pelatihan berlangsung. Ketika peserta mempraktikkan materi yang diberikan oleh tim pengabdian, mereka diberikan kesempatan untuk langsung bertanya jika ada hal yang kurang dipahami dalam penjelasan materi. Metode ini memungkinkan interaksi antara peserta dan fasilitator, sehingga memungkinkan adanya klarifikasi, pemahaman yang lebih baik dan diskusi lebih lanjut tentang topik yang dibahas.

2.3. Evaluasi

Setelah pelaksanaan kegiatan selesai dilakukan monitoring dan evaluasi untuk mendapatkan umpan balik secara langsung dari peserta. Penilaian dilakukan terhadap manfaat materi, metode dan efektivitas pelaksanaan program secara keseluruhan.

3. Hasil dan Pembahasan

3.1. Pelaksanaan kegiatan

Materi yang diberikan dalam kegiatan pengabdian ini adalah praktik menyusun rencana pemasaran dalam satu halaman yang diadaptasi dari buku *The 1-Page Marketing Plan: Get New Customers, Make More Money, and Stand Out from the Crowd* yang ditulis oleh Dib (2018). Materi disederhanakan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan peserta (Gambar 3).

Praktik menyusun rencana pemasaran yang telah diberikan menjadikan peserta mulai memahami dan menyadari bahwa rencana pemasaran harus dilakukan jauh sebelum usaha dijalankan, yaitu mulai dari tahap persiapan. Dalam penyampaian materi dikemukakan bahwa ada tiga tahap dalam merumuskan rencana pemasaran dan masing-masing mempunyai tujuan dan cara tersendiri (Gambar 4).

Tahap pertama yaitu persiapan, dilakukan sebelum usaha dijalankan. Tahap ini merupakan tahap dimana pelaku usaha memperkenalkan produk atau jasa yang dibuat agar diketahui keberadaan, manfaat serta keunggulannya. Fasilitator menyampaikan bahwa ada 3 (tiga) hal yang harus dilakukan pada tahap ini yaitu menetapkan target pasar potensial secara spesifik, menciptakan materi komunikasi yang menarik dan memilih media yang relevan agar pesan yang dimaksud sampai kepada segmen pasar yang dituju. Fasilitator menjelaskan berbagai jenis media yang dapat digunakan beserta kelebihan dan kekurangannya. Peserta menyimak instruksi secara seksama dan mempraktikkannya dengan menuliskan pada *worksheet* yang telah disediakan.

Tahap kedua merupakan tahap dimana produk dan jasa mulai dikenal. Peserta ditugaskan untuk menuliskan cara agar calon pembeli tertarik, tetap ingat akan produk atau jasa yang ditawarkan, kemudian memutuskan untuk membeli. Fasilitator memberi

contoh cara-cara yang dapat dilakukan untuk menggaet pembeli (*call to action*). Pada tahap ini peserta sangat antusias dan muncul berbagai gagasan mengenai cara-cara untuk mendapatkan pembeli.

<p>1. TAHAP PERSIAPAN</p>	 <p>1.1 Menentukan Pasar Sasaran</p>	 <p>1.2 Meramu Komunikasi yang Menarik</p>	 <p>1.3 Memilih Media yang Relevan</p>
<p>2. TAHAP PENJUALAN</p>	 <p>2.1 Strategi untuk menangkap calon pembeli</p>	 <p>2.2 Strategi untuk mengelola calon pembeli</p>	 <p>2.3 Konversi ke penjualan</p>
<p>3. TAHAP MEMBANGUN LOYALITAS KONSUMEN</p>	 <p>3.1 Strategi agar pembeli menjadi pelanggan setia</p>	 <p>3.2 Strategi meningkatkan life time customer "value"</p>	 <p>3.3 Strategi untuk menciptakan "referral"</p>

Gambar 3. Menyusun materi rencana pemasaran dalam 1 halaman

Tahap ketiga, berhubungan dengan loyalitas konsumen. Pada tahap ini peserta ditantang untuk menuliskan cara bagaimana agar konsumen tetap loyal, membeli lebih sering dan lebih banyak, serta merekomendasikan kepada keluarga, teman atau komunitas mereka. Penyuluh memberikan contoh praktis untuk membangun loyalitas konsumen, seperti dengan memberlakukan *point reward*, mengumpulkan *stamp* yang dapat ditukar atau diberi potongan harga setelah mencukupi jumlah tertentu, serta trik lainnya.



Gambar 4. Demonstrasi menyusun rencana pemasaran

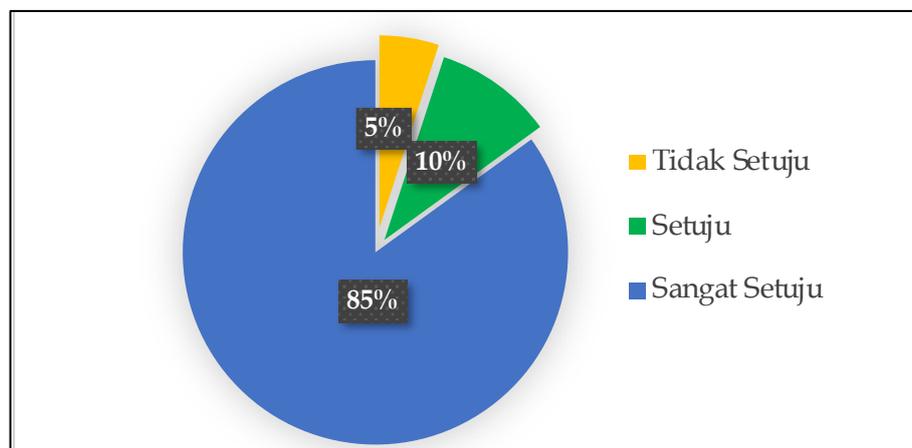
3.2. Monitoring dan evaluasi

Pada akhir sesi dilakukan penilaian terhadap hasil kerja peserta dan ada 2 (kelompok) yang berhasil membuat rencana pemasaran dengan sangat baik. Hasil ini dipresentasikan oleh salah satu wakil dari masing-masing kelompok. Sebagai apresiasi tim memberikan nilai "Sangat Memuaskan" kepada kedua kelompok tersebut dan mereka berhak mendapatkan *reward* dari tim pengabdian (Gambar 5).

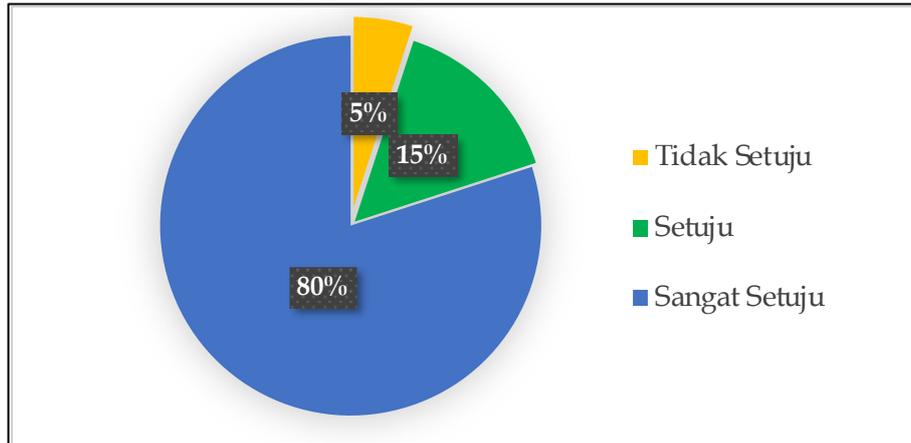


Gambar 5. Presentasi dari kelompok terbaik dan dokumentasi apresiasi

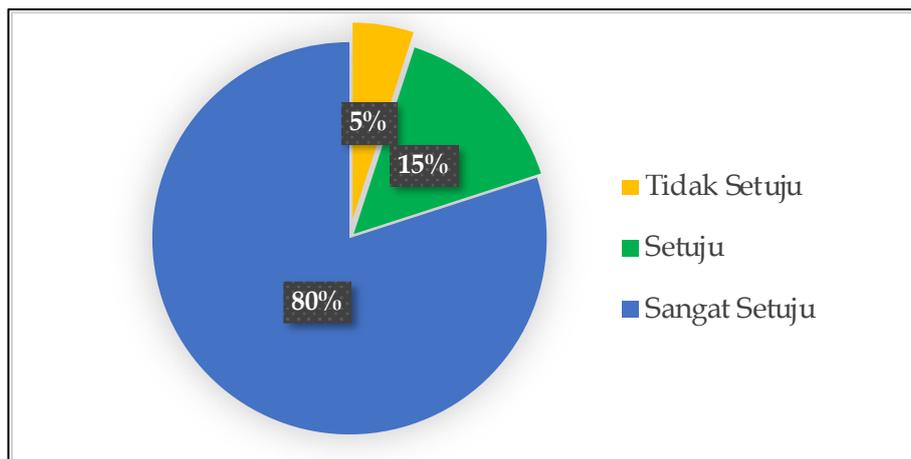
Secara keseluruhan, kegiatan pengabdian berhasil dilaksanakan dengan baik dan mampu meningkatkan pengetahuan dan kemampuan peserta dalam membuat rencana pemasaran yang sederhana namun efektif. Hal ini terlihat dari umpan balik yang diberikan oleh peserta, yang menunjukkan bahwa 85% dari mereka "Sangat Setuju" bahwa materi yang disampaikan dalam kegiatan ini mampu meningkatkan pengetahuan dan kemampuan (Gambar 6). Lebih lanjut, 80% peserta juga menyatakan "Sangat Setuju" bahwa metode yang digunakan memberikan gambaran yang jelas mengenai proses menyusun rencana pemasaran, sehingga mereka merasa mampu untuk mempraktikkannya (Gambar 7).



Gambar 6. Grafik penilaian peserta terhadap materi yang disampaikan



Gambar 7. Grafik penilaian peserta terhadap metode yang digunakan



Gambar 8. Grafik penilaian peserta terhadap pelaksanaan kegiatan

Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan secara keseluruhan menginformasikan bahwa mayoritas peserta, yaitu 95%, merespon dengan jawaban "Sangat Puas" terhadap kegiatan pengabdian yang telah dilaksanakan. Sementara itu, 5% peserta lainnya menyatakan kepuasan dengan jawaban "Puas" (Gambar 8). Evaluasi ini memberikan indikasi yang kuat bahwa kegiatan pengabdian berhasil mencapai tingkat kepuasan yang tinggi di kalangan peserta.

4. Kesimpulan

Berdasarkan tujuan kegiatan pengabdian di PSBK Harapan Jaya, dalam upaya menggali potensi wirausaha warga binaan sosial telah berhasil dilaksanakan dengan baik. Kegiatan ini berhasil meningkatkan pemahaman peserta akan pentingnya perencanaan pemasaran dalam sebuah usaha. Peserta juga berhasil meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mereka dalam menyusun rencana pemasaran yang sederhana namun efektif. Program ini diharapkan dapat memberikan bekal kepada peserta untuk berwirausaha, hidup mandiri dan mencapai kesejahteraan.

Rekomendasi yang dapat kami berikan kepada mitra agar mulai menerapkan hasil praktik menyusun rencana pemasaran ini pada usaha yang telah dirintis secara berkelompok di PSBK Harapan Jaya. Hal ini akan lebih meningkatkan pemahaman dan

keterampilan WBS dalam mengimplementasikannya dalam usaha nyata. Selain itu, kami merekomendasikan agar kegiatan PkM berikutnya dilanjutkan dengan memberikan materi mengenai pemasaran digital, seperti pemasaran melalui media sosial dan penjualan melalui *platform marketplace*.

Ucapan Terima Kasih

Ucapan terima kasih dan apresiasi kami sampaikan kepada LPPM USAKTI, Pimpinan FEB USAKTI, DRPMF FEB USAKTI yang telah memberikan bantuan moril dan materiil selama persiapan, pelaksanaan kegiatan, hingga penyusunan naskah. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada mitra PSBK Harapan Jaya Ceger, atas kesempatan yang diberikan serta kerja sama yang baik sehingga kegiatan ini dapat berjalan dengan lancar.

Daftar Pustaka

- Andari, S. (2018). Harapan Baru Bagi Gelandangan dan Pengemis Melalui Implemenasi Program Desaku Menanti di Kota Padang. *Sosio Konsepsia*, 8(1).
- Aseanty, D., Arafah, W., & Wulansari. (2022a). Bagaimana Menjadi Wirausahawan yang Sukses? (Panti Sosial Bina Remaja Tarunajaya II). *JPMB: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bestari*, 1(5), 327–336. <https://doi.org/10.55927/jpmb.v1i5.949>
- Aseanty, D., Arafah, W., & Wulansari. (2022b). Peningkatan Motivasi Alam Mengelola Potensi Diri Menuju Pribadi yang Berkualitas (Panti Sosial Bina Remaja Tarunajaya II). *JPMB: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bestari*, 1(3), 97–106. <https://doi.org/10.55927/jpmb.v1i3.638>
- Busnetty, I., Octavian, D., Yusra, H. L., & Safnita. (2021). Assistance of the Tanah Abang Traders Association (HIPTA) in dealing with the Covid-19 Pandemic. *Community Empowerment*, 6(10), 1849–1853. <https://doi.org/10.31603/ce.5598>
- Dib, A. (2018). *The 1-Page Marketing Plan: Get New Customers, Make More Money, And Stand Out From The Crowd*. Successwise.
- Martono, A., Ferdiansyah, Septiani, D., & Yuwono, A. S. (2022). Penerapan Strategi Pemasaran Untuk Meningkatkan Kinerja Penjualan Nasi Kebuli Instan Henayu Foods Khususnya Di Masa Pandemi Covid-19. *Jurnal Abdikaryasakti*, 2(1), 25–44. <https://doi.org/10.25105/ja.v2i1.9322>
- Nurhaida, D., Busnetty, I., Rustam, R., Amalia, F. N., & Prasetya, A. (2023). Social media content optimization assistance for the community of Tanah Abang Traders Association “HIPTA.” *Community Empowerment*, 8(2), 148–154. <https://doi.org/10.31603/ce.8608>
- Puspitasari, P., Nilasari, B. M., Kristaung, R., & Baliartati, B. O. (2022). Penyuluhan Peningkatan Kinerja UMKM di Masa Pandemi Covid-19. *JUARA: Jurnal Wahana Abdimas Sejahtera*, 3(2), 209–217. <https://doi.org/10.25105/juara.v3i2.13394>
- Rachman, Y. T., Kartadjumena, E., Asikin, B., Novatiani, R. A., Christine, D., Prayitno, Y. H., Abdul, R., & Rachmat, H. (2022). Upaya Menjaga Keberlanjutan Usaha (Studi Kasus Pada Usaha Mikro Genki Yoghurt). *Jurnal Abdikaryasakti*, 2(2), 75–96. <https://doi.org/10.25105/ja.v2i2.12483>
- Septiani, W., Sari, E., Ningsih, R., Khomsiyah, Hartini, & Wijaya, R. (2023). *Green-Techo*

Sociopreneur Ternak Maggot. Nas Media Pustaka.

- Utha, M. A., Berliyanti, D. O., Anis, I., Andalia, D., & Supriadi. (2022). Peningkatan Motivasi dan Jiwa Entrepreneurship Menuju Kehidupan Yang Lebih Berkualitas Aspek Social Mapping Panti Sosial Bina Taruna Jaya 2. *AJAD: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 2(2), 134-148. <https://doi.org/10.35870/ajad.v2i2.97>
- Widyastiti, S. A., Alsyifa, E. T., Sayekti, R. B., & Pambuko, Z. B. (2022). The Marketing Strategy and Benefits Analysis of Papringan Market in Indonesia: A Narrative Review of Literature. *Urecol Journal. Part H: Social, Art, and Humanities*, 2(2), 44-48. <https://doi.org/10.53017/ujsah.169>



This work is licensed under a Creative Commons Attribution Non-Commercial 4.0 International License

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202225389, 14 April 2022

Pencipta

Nama : **Dr. Khomsiyah, Ak.,CA, Dr. Yolanda Masnita Siagian, M.M dkk**

Alamat : Jalan Jahe II / 4 RT003/RW10 Kel: Larangan Selatan, Kec.
Larangan Tangerang, BANTEN 15154 , Tangerang, BANTEN,
15154

Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Universitas Trisakti**

Alamat : Sentra HKI Universitas Trisakti, Lembaga Penelitian, Gedung M
Lantai 11, Jl. Kyai Tapa No. 1 Grogol, Jakarta Barat 11440, Jakarta
Barat, DKI JAKARTA, 11440

Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Karya Tulis Lainnya**

Judul Ciptaan : **Bagaimana Memanfaatkan Peluang Usaha**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 18 Januari 2022, di Jakarta Barat

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000340871

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
u.b.

Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031002

Disclaimer:

Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat
1	Dr. Khomsiyah, Ak.,CA	Jalan Jahe II / 4 RT003/RW10 Kel: Larangan Selatan, Kec. Larangan Tangerang, BANTEN 15154
2	Dr. Yolanda Masnita Siagian, M.M	Jalan Dharmawangsa V, No: 6 RT003/RW001 Kel: Pulo, Kec. Kebayoran Baru Jakarta Selatan DKI JAKARTA 12160
3	Dida Nurhaida, S.E., M.Si.	Jalan Cipayung II No. 26, RT004/RW007, Kel: Rawa Barat, Kec. Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12180 DKI JAKARTA

