

**SURAT TUGAS**

Nomor: 034/E.1/LPPM/USAkti/VII/2024

Dasar : Menunjuk Surat Perintah Kerja (SPK) Pengadaan Jasa Pelatihan dan Pendampingan Program Pelatihan dan Pendampingan Nomor SPK: SEIB.31-SEI/INC/MSE/05/204 bulan Mei tahun 2024 antara PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk. dengan Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Trisakti.

**MENUGASKAN**

Kepada : Nama-nama terlampir

Untuk : Berperan serta secara aktif sebagai Pelatih dan Penyuluh Kegiatan Figur Inspiratif Lokal (FIL) BRI 2024

Waktu : Semester Genap 2023/2024 dan Gasal 2024/2025

Demikian Surat Tugas ini dibuat agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya serta melaporkan hasilnya kepada Direktur Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Trisakti.

Hormat kami,  
Direktur

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
Universitas Trisakti



Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, M.T., IPM., ASEAN Eng.

NIK: 2234/USAkti

Tembusan kepada Yth.:

1. Dekan FK, FH, FEB, FTSP, FTI, FTKE, FSRD, FALTL
2. Nama-nama tersebut di atas
3. Arsip

**PELATIH DAN PENYULUH  
PROGRAM FIGUR INSPIRATIF LOKAL (FIL) BRI 2024  
SEMESTER GENAP 2023/2024 DAN GASAL 2024/2025**

<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Fakultas</b>	<b>Penugasan</b>
1	Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, M.T., IPM., ASEAN Eng.	Fakultas Arsitektur Lanskap dan Teknologi Lingkungan	Pelatih dan Penyuluh
2	Dr. Ir. Mohammad Ischak, M.T.	Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan	Pelatih dan Penyuluh
3	Emelia Sari, S.T., M.T., Ph.D.	Fakultas Teknologi Industri	Pelatih dan Penyuluh
4	Annisa Dewi Akbari, S.T., M.Sc. (IZIN)	Fakultas Teknologi Industri	Pelatih
5	Dra. Mustamina Maulani, M.T.	Fakultas Teknologi Kebumian dan Energi	Pelatih
6	Agung Sasongko, S.T., M.M.	Fakultas Teknologi Industri	Pelatih dan Penyuluh
7	Imam Kisowo, S.T., M.M.	Fakultas Teknologi Industri	Pelatih dan Penyuluh
8	Dwi Hartini Rahayu, S.E., M.M.	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Pelatih
9	Arnolt Kristian Pakpahan, S.T., M.M.	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Pelatih
10	Prof. Dr. Wegig Murwonugroho, S.Sn., M.Hum	Fakultas Seni Rupa dan Desain	Penyuluh
11	Rafliis, S.T., M.T.	Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan	Pelatih
12	Dian Purnamasari, SH, MH	Fakultas Hukum	Pelatih
13	Dra. Hartini, M.M., CIFM	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Pelatih dan Penyuluh
14	Ratna Mira Yojana, S.T., M.T.	Fakultas Teknologi Industri	Pelatih
15	Ir. Didien Suhardini M.Sc, Ph.D. IPU	Fakultas Teknologi Industri	Penyuluh
16	Ir. Tiena G.Amran Ph.D, IPU	Fakultas Teknologi Industri	Penyuluh
17	Djohar Tjintamani Idris (Ade),M.Sc, MBA	Fakultas Teknologi Industri	Penyuluh
18	Dr. Ir.Ratnaningsih Ruhiyat, M.T	Fakultas Arsitektur Lanskap dan Teknologi Lingkungan	Penyuluh
19	dr. Gita Handayani Tarigan, MPH	Fakultas Kedokteran	Pelatih dan Penyuluh
20	Dr. Ir. Sally Cahyati MT. IPM.	Fakultas Teknologi Industri	Penyuluh
21	Pauhesti Rusdi. S.T, M.T	Fakultas Teknologi Kebumian dan Energi	Pelatih
22	Anita Armas S.Sn, M.Ds.	Fakultas Seni Rupa dan Desain	Pelatih
23	Rully Mardjono S.E, M.M	Fakultas Teknologi Industri	Pelatih



**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**

**NOMOR SPK :** B. 31 SEI/INC/MSE/05/204

**TANGGAL SPK :** 27 Mei 2024

**PENERIMA  
TUGAS**

**NAMA PERUSAHAAN :** LPPM Universitas Trisakti  
**ALAMAT PERUSAHAAN :** Gedung M Lantai 11 Jl. Kyai Tapa 1 Grogol Jakarta 11440  
**NO. TELP. / FACSIMILE :** 021-5671750 / 08118402905  
**SURAT PENAWARAN :** 116/A/LPPM-M/USAKTI/IV/2024 **TGL :** 23 April 2024

Berdasarkan penawaran tersebut di atas, dengan ini disampaikan bahwa PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (selanjutnya disebut BRI), menugaskan Perusahaan **LPPM Universitas Trisakti** (selanjutnya disebut Pelaksana Pekerjaan) untuk melaksanakan Pekerjaan dengan syarat dan kondisi sebagai berikut :

**RUANG LINGKUP**

**JENIS PEKERJAAN :** Program Deepening Figur Inspiratif Lokal Tahun 2024

**RUANG LINGKUP PEKERJAAN :**

Penyedia jasa pelatihan dan pendampingan Deepening Figur Inspiratif Lokal Tahun 2024 sesuai dengan Terms Of Reference (TOR), meliputi :

- Penyediaan materi pelatihan
- Pelaksanaan kegiatan pelatihan
- Pelaksanaan pendampingan
- Penyediaan laporan pelaksanaan kegiatan
- Publikasi

**IMBALAN JASA**

**HARGA :** Rp. 300.000.000,-  
(Termasuk Pajak)

**TOTAL HARGA TERBILANG :**  
**“Tiga Ratus Juta Rupiah”**

**CATATAN :** Berdasarkan Berita Acara hasil klarifikasi dan negosiasi No.B. – SEI/INC/MSE/05/2024 Tanggal Mei 2024

**JANGKA WAKTU DAN DELIVERABLES**

1. Jangka waktu pelaksanaan dimulai pada Mei 2024 s.d. Nov 2024.
2. Jumlah peserta Deepening Figur Inspiratif Lokal BRI Tahun 2024 adalah 50 (Lima Puluh) orang yang bersumber dari peserta Deepening Figur Inspiratif Lokal Tahun 2021 s.d. 2023.
3. Aktivitas kegiatan / pekerjaan meliputi :

No	Keterangan	Timeline
1	Kurikulum, materi ajar (PPT), metode pembelajaran, media pembelajaran online, narasumber yang sesuai dengan materi, serta penyediaan survey bagi peserta kegiatan	W4 Mei - W1 Juni 2024
2	Pelaksanaan Kick Off dan kegiatan pelatihan (fasilitas pelatihan)	W2 Juni - W4 Ags 2024
3	Gimmick pada setiap pelatihan	W2 Juni - W4 Ags 2024
4	Dokumentasi dan E-Sertifikat (Kick Off, Pelatihan, Pendampingan)	W2 Juni - W4 Ags 2024
5	Forum komunikasi pelatihan	W2 Juni - W4 Ags 2024
6	Forum komunikasi pendampingan	W1 Sep - W3 Nov 2024
7	Publikasi (Kick Off, Pelatihan, Pendampingan) & E - Sertificate	W2 Juni - W3 Nov 2024
8	Media pelaporan	W2 Juni - W4 Nov 2024

4. Pelaksana pekerjaan wajib menyelesaikan pekerjaan secara keseluruhan.
5. Melaporkan aktivitas kegiatan dan progress pekerjaan tersebut melalui sarana tercepat minimal 1(satu) kali dalam seminggu selama waktu pelaksanaan kegiatan.
6. Segala bentuk aktivitas dan kegiatan menyesuaikan dengan kebutuhan dan instruksi Divisi Sosial Entrepreneurship & Incubation BRI.

Pelaksana  
Pekerjaan

BRI



**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)**

CARA  
PEMBAYARAN

- Pembayaran oleh BRI melalui bank transfer kepada rekening BRI Pelaksana Pekerjaan selambat-lambatnya dilakukan 21 hari kerja sejak penyelesaian pekerjaan atau sesuai dengan periode termin, serta seluruh dokumen pembayaran yang dipersyaratkan dipenuhi oleh Pelaksana Pekerjaan secara lengkap dan seluruh dokumen diterima oleh Divisi Sosial Entrepreneurship & Incubation BRI. Dokumen pembayaran tersebut adalah sebagai berikut :
  - Tagihan (invoice) resmi dari Pelaksana Pekerjaan rangkap 3 (tiga) yang aslinya bermaterai cukup.
  - Cetak E- Faktur 3 lembar.
  - Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan yang ditandatangani oleh Kedua Belah Pihak, yang dalam hal ini BRI akan diwakili oleh pejabat dari Divisi Social Entrepreneurship & Incubation BRI.
  - Pemasukan invoice mulai dari tanggal 01 sampai dengan 20 setiap bulannya,
- Pembayaran dilakukan sesuai dengan tahapan dan termin pekerjaan sebagai berikut :

No	Termin Pembayaran	Keterangan	Nominal
1	Termin 1 (30%)	Dibayarkan pada saat penyusunan kurikulum, materi ajar (PPT), metode pembelajaran, media pembelajaran online, serta kegiatan kick off selesai dilaksanakan dan laporan diserahkan ke pihak BRI (Divisi Social Entrepreneurship & Incubation)	Rp. 90.000.000,-
2	Termin 2 (30%)	Dibayarkan pada saat kegiatan pelatihan selesai dilaksanakan dan laporan diserahkan ke pihak BRI (Divisi Social Entrepreneurship & Incubation)	Rp. 90.000.000,-
3	Termin 3 (40%)	Dibayarkan pada saat kegiatan pendampingan dan publikasi selesai dilaksanakan dan laporan diserahkan ke pihak BRI (Divisi Social Entrepreneurship & Incubation)	Rp. 120.000.000,-
Total Pembayaran (Termasuk Pajak)			Rp. 300.000.000,-

Pelaksana Pekerjaan dengan ini menjamin bahwa jasa yang akan disediakan dan diserahkan kepada BRI adalah dalam keadaan baik, bebas dari kesalahan pembuatan dan cacat tersembunyi dan sesuai dengan spesifikasi atau fungsinya serta apabila mengandung unsur Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) maka HAKI yang digunakan sepenuhnya terbebas dari segala bentuk pelanggaran hukum dan atau tuntutan apapun dari pihak manapun berkaitan dengan penggunaan HAKI dimaksud. Pekerjaan ini **tidak dijamin** dengan jaminan pelaksanaan pekerjaan.

Lain-Lain

- Pelaksana Pekerjaan menjamin bahwa harga final yang diberikan ke BRI merupakan harga terbaik bagi BRI.
- Pelaksana Pekerjaan menjamin bahwa penunjukan ybs. Sebagai pelaksana pekerjaan dan dalam melaksanakan pekerjaan mengedepankan prinsip profesionalitas, Good Corporate Governance (GCG) dan bebas dari unsur Kolusi, Korupsi dan Nepotisme (KKN). Apabila di kemudian hari ditemukan pelanggaran tersebut, maka sepenuhnya menjadi tanggung jawab Pelaksana Pekerjaan.
- Dalam rangka Penerapan GCG, Pelaksana Pekerjaan (perwakilannya atau agen, atau afiliasi dari Pelaksana Pekerjaan) tidak diperkenankan mengikat atau mencoba melakukan pemberian hadiah, komisi, rabat, atau bentuk-bentuk lainnya kepada BRI (pejabat/pekerja BRI) yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan yang diatur dalam SPK. BRI dapat mengakhiri SPK, baik seluruhnya maupun sebagian, apabila BRI berdasarkan alasan yang jelas menemukan bahwa Pelaksana Pekerjaan telah bekerjasama atau mencoba untuk bekerjasama dalam rangka pemberian hadiah atau komisi. Ketentuan ini dapat berlaku sebaliknya.
- Surat Perintah Kerja (SPK) ini mulai berlaku dan mengikat Para Pihak sejak tanggal diterbitkannya SPK.

Pelaksana  
Pekerjaan

BRI

5. Seluruh dokumentasi dan surat menyurat terkait dengan proses pengadaan Jasa yang menjadi objek yang dipersyaratkan baik sebelum dan sesudah diterbitkannya SPK ini merupakan satu kesatuan dengan dokumen ini, termasuk Ketentuan dan Persyaratan Umum sebagaimana lampiran I SPK ini.
6. Pelaksana Pekerjaan wajib menandatangani SPK ini di atas materai Rp.10.000,- beserta lampirannya dan mengembalikan kepada kami selambat - lambatnnya 7 (tujuh) hari kerja terhitung sejak SPK diterima Pelaksana Pekerjaan.
7. Setelah 7 (tujuh) hari kerja, Pelaksana Pekerjaan tidak mengembalikan SPK ini maka SPK ini menjadi batal.

**LPPM Universitas Trisakti**



**Prof. Dr. Ir. Astri Rinanti, M.T., IPM., ASEAN Eng**  
**Direktur**

**PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK.**



**Evi Sulistyowati**  
**Division Head**

**Andika Aji Rahmansyah**  
**Department Head**

Pelaksana  
Pekerjaan




BRI

